

UNIVERSIDAD NACIONAL MICAELA BASTIDAS DE APURÍMAC

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN

ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN



Tesis

Gestión logística y control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay,
Apurímac, año 2024

Presentado por:

Corina Huanca Quispe

Para optar el título de Licenciado en Administración

Abancay, Perú

2025



UNIVERSIDAD NACIONAL MICAELA BASTIDAS DE APURÍMAC

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN

ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN




TESIS

Gestión logística y control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay,
Apurímac, año 2024

Presentado por **Corina Huanca Quispe**, para optar el título de Licenciado en
Administración

Sustentado y aprobado el 19 de agosto de 2025 ante el jurado evaluador:

Presidente:



Dr. Daniel Amílcar Pinto Pagaza

Primer miembro:



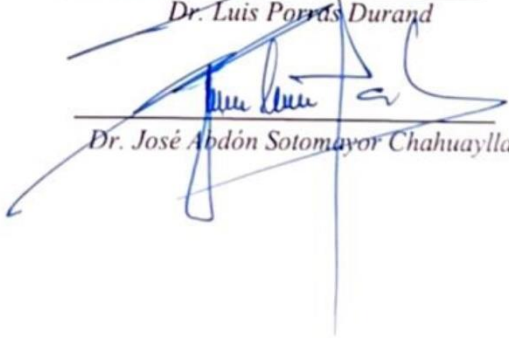
Mg. Josué Huamani Cayllahua

Segundo miembro:



Dr. Luis Porras Durand

Asesor:



Dr. José Abdón Sotomayor Chahuaylla



UNIVERSIDAD NACIONAL
MICAELA BASTIDAS
DE APURÍMAC

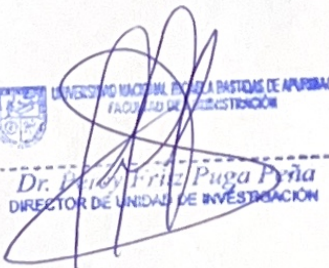
Licenciada por SUNEDU

CONSTANCIA DE SIMILITUD

N° 037-2025

La Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac, a través de la Unidad de Investigación de la Facultad de Administración, declara que, la tesis intitulada: **“Gestión logística y control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024”**, para optar el título de Licenciado en Administración, presentado por la Bachiller **CORINA HUANCA QUISPE**, ha sido sometido a un mecanismo de evaluación de verificación de similitud, a través del software TURNITIN, siendo el 20% el índice de similitud; el cual es menor al 25% establecido por el reglamento de investigación aprobado por Resolución N° 168-2024(2)-CU-UNAMBA, por lo que cumple con los criterios establecidos por la universidad.

Tamburco, 21 Octubre de 2025.


UNIVERSIDAD NACIONAL MICAELA BASTIDAS DE APURÍMAC
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN
Dr. Puga Peña
DIRECTOR DE UNIDAD DE INVESTIGACIÓN

C.c:

Archivo.
PFPP/D/-U.I.F.A.

Av. Inca Garcilaso de la Vega S/N - Ciudad Universitaria Tamburco
investigacionadministracion@unamba.edu.pe



Agradecimiento

Quiero expresar mi más sincero agradecimiento a Dios, por darme la fuerza y la sabiduría necesarias para culminar esta etapa tan importante de mi vida.

A mis padres, por ser mi mayor ejemplo de perseverancia, amor y sacrificio. Gracias por confiar siempre en mí, por apoyarme incluso en los momentos más difíciles, y por darme todo sin pedir nada a cambio. Esta meta también es suya.

A mi querido hermano, por su compañía incondicional, por sus palabras de aliento y por estar presente en cada paso de este camino.



Dedicatoria

A mis padres,

constructores silenciosos de mis sueños, que, con esfuerzo, amor y constancia, han sido la base firme sobre la cual se ha forjado este logro.

A mi hermano,

compañero de vida y alegría, que con su cariño y energía ha sabido levantarme en los momentos difíciles.

Esta tesis es un reflejo de todo lo que me han dado, y es con todo mi amor que se las dedico.



Gestión logística y control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay,
Apurímac, año 2024

Línea de investigación: Gestión pública

Esta publicación está bajo una Licencia Creative Commons



ÍNDICE

| | Pág. |
|--|-------------|
| INTRODUCCIÓN | 1 |
| RESUMEN | 3 |
| ABSTRAC | 4 |
| CAPÍTULO I | 5 |
| PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA | 5 |
| 2.1 Descripción del problema | 5 |
| 2.2 Enunciado del problema | 9 |
| 2.2.1 Problema general | 9 |
| 2.2.2 Problemas específicos | 9 |
| 2.3 Justificación de la investigación | 9 |
| 2.3.1 Justificación teórica | 9 |
| 2.3.2 Justificación practica | 10 |
| 2.3.3 Justificación metodológica | 10 |
| CAPÍTULO II | 11 |
| OBJETIVOS E HIPÓTESIS | 11 |
| 3.1 Objetivos de la investigación | 11 |
| 3.1.1 Objetivo general | 11 |
| 3.1.2 Objetivos específicos | 11 |
| 3.2 Hipótesis de la investigación | 11 |
| 3.2.1 Hipótesis general | 11 |
| 3.2.2 Hipótesis específicas | 11 |
| 3.3 Operacionalización de variables | 12 |
| CAPÍTULO III | 14 |
| MARCO TEÓRICO REFERENCIAL | 14 |
| 4.1 Antecedentes | 14 |
| 4.2 Marco teórico | 19 |
| 4.2.1 Gestión logística | 19 |
| 4.2.2 Importancia de gestión logística | 19 |
| 4.2.3 Entrada y salida en la gestión de logística | 20 |
| 4.2.4 Principios administrativos en la gestión logística | 22 |
| 4.2.5 Etapas de la gestión logística | 23 |



| | | |
|--------------------|--|----|
| 4.2.6 | Funciones de la gestión logística | 23 |
| 4.2.7 | Órganos Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE | 24 |
| 4.2.8 | Herramientas informáticas | 24 |
| 4.2.9 | Normativas de la gestión logística | 25 |
| 4.2.10 | Dimensiones de gestión logística | 26 |
| 4.2.11 | Definición del Control Interno | 29 |
| 4.2.12 | Importancia del Control Interno | 30 |
| 4.2.13 | Finalidad del Control Interno | 31 |
| 4.2.14 | Control Interno en el sector publico | 31 |
| 4.2.15 | Fundamentos del Control Interno | 32 |
| 4.2.16 | Modelos del Control Interno | 33 |
| 4.2.17 | Tipos de control | 34 |
| 4.2.18 | Normativas de Control Interno en el Sector Público | 35 |
| 4.2.19 | Roles y responsabilidades del Control Interno | 36 |
| 4.2.20 | Dimensiones del Control Interno | 37 |
| 4.2.21 | Ambiente de control | 37 |
| 4.2.22 | Evaluación del riesgo | 40 |
| 4.2.23 | Actividades de control | 42 |
| 4.3 | Marco conceptual | 45 |
| CAPITULO IV | | 47 |
| METODOLOGÍA | | 47 |
| 5.1 | Tipo y nivel de investigación | 47 |
| 5.1.1 | Tipo de investigación | 47 |
| 5.1.2 | Nivel de investigación | 47 |
| 5.2 | Diseño de investigación | 47 |
| 5.3 | Descripción ética en la investigación | 48 |
| 5.4 | Población y muestra | 48 |
| 5.4.1 | Unidad de análisis | 48 |
| 5.4.2 | Población | 48 |
| 5.4.3 | Muestra | 49 |
| 5.5 | Procedimiento | 49 |
| 5.6 | Técnicas e instrumentos | 49 |
| 5.6.1 | Técnicas | 49 |
| 5.6.2 | Instrumentos de la investigación | 50 |
| 5.7 | Estadístico de la investigación | 51 |
| 5.7.1 | Técnicas para procesar | 53 |



| | |
|---|----|
| CAPITULO V | 54 |
| RESULTADOS Y DISCUSIONES | 54 |
| 6.1 Resultados descriptivos | 54 |
| Resultados descriptivos de la in | 57 |
| 6.1.1 investigación | 57 |
| 6.2 Contrastación de hipótesis de investigación | 65 |
| 6.2.1 Prueba de normalidad | 65 |
| 6.2.2 Hipótesis general | 66 |
| 6.2.3 Hipótesis específica 1 | 67 |
| 6.2.4 Hipótesis específica 2 | 68 |
| 6.2.5 Hipótesis específica 3 | 69 |
| 6.3 Discusiones | 70 |
| CAPÍTULO VI | 73 |
| CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES | 73 |
| 7.1 Conclusiones | 73 |
| 7.2 Recomendaciones | 74 |
| REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS | 75 |
| ANEXOS | 79 |



ÍNDICE DE TABLAS

| | Pág. |
|--|------|
| Tabla 1 Operacionalización de variables | 12 |
| Tabla 2 Modelos del Control Interno | 33 |
| Tabla 3 Normativas de Control Interno en el Sector Público | 35 |
| Tabla 4 Niveles de fiabilidad | 50 |
| Tabla 5 Confiabilidad de la variable gestión logística | 51 |
| Tabla 6 Confiabilidad de la variable Control interno | 51 |
| Tabla 7 Coeficiente de Rho de Spearman | 52 |
| Tabla 8 Frecuencia y porcentaje de genero de los encuestados | 54 |
| Tabla 9 Frecuencia y porcentaje de edad de los trabajadores de la MDT. | 55 |
| Tabla 10 Frecuencia y porcentaje de la ocupación de los trabajadores de la MDT. | 56 |
| Tabla 11 Frecuencia y porcentaje de la variable Gestión logística en la MDT | 57 |
| Tabla 12 Frecuencia y porcentaje de la dimensión 1, abastecimiento en la MDT. | 58 |
| Tabla 13 Frecuencia y porcentaje de la dimensión 2, adquisición en la MDT | 59 |
| Tabla 14 Frecuencia y porcentaje de la dimensión 3, distribución en la MDT | 60 |
| Tabla 15 Frecuencia y porcentaje de la variable 2, control interno en la MDT | 61 |
| Tabla 16 Frecuencia y porcentaje de la dimensión 4, ambiente de control en la MDT | 62 |
| Tabla 17 Frecuencia y porcentaje de la dimensión 5, evaluación de riesgo en la MDT | 63 |
| Tabla 18 Frecuencia y porcentaje de la dimensión 6, actividades de control en la MDT | 64 |
| Tabla 19 Prueba de normalidad de la investigación | 65 |
| Tabla 20 Resultados de correlación Rho de Spearman de las variables gestión logística y control interno. | 66 |
| Tabla 21 Resultados de correlación Rho de Spearman de abastecimiento y control interno | 67 |
| Tabla 22 Resultados de correlación Rho de Spearman entre adquisiciones y control interno | 68 |
| Tabla 23 Resultados de correlación Rho de Spearman entre la distribución y el control interno | 69 |
| Tabla 24 Gestión logística y control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2023 | 80 |

ÍNDICE DE FIGURAS

| | Pág. |
|---|-------------|
| Figura 1 Proceso de entradas y salidas de mercancías | 20 |
| Figura 2 Tipo de entradas de mercancías | 21 |
| Figura 3 Normas para el Ambiente de Control | 38 |
| Figura 4 Normas para Evaluación de Riesgos | 40 |
| Figura 5 Normas para Actividades de Control | 43 |
| Figura 6 Porcentaje de genero de los encuestados | 54 |
| Figura 7 porcentaje de la edad de los trabajadores de la MDT | 55 |
| Figura 8 Porcentaje de la ocupación de los trabajadores de la MDT | 56 |
| Figura 9 Porcentaje de la variable Gestión logística en la MDT | 57 |
| Figura 10 Porcentaje de la dimensión 1, abastecimiento en la MDT | 58 |
| Figura 11 Porcentaje de la dimensión 2, adquisición en la MDT | 59 |
| Figura 12 Porcentaje de la dimensión 3, distribución en la MDT | 60 |
| Figura 13 Porcentaje de la variable 2, control interno en la MDT | 61 |
| Figura 14 Porcentaje de la dimensión 4, ambiente de control en la MDT | 62 |
| Figura 15 Porcentaje de la dimensión 5, evaluación de riesgo en la MDT | 63 |
| Figura 16 Porcentaje de la dimensión 6, actividades de control en la MDT | 64 |



INTRODUCCIÓN

El presente estudio intitulado la gestión logística y el control interno en la Municipalidad Distrital de Tamburco en el periodo 2024. En la actualidad se sigue observando un auge de los problemas de disconformidad de la población, sobre aspectos de la vida y la falta de confianza de las autoridades; así como la formulación de quejas y reclamos por la insatisfacción con la atención brindada en una entidad pública. Respecto a ello es necesario volver a conectarse con la población mostrando valores y códigos por medio de la implementación e inclusión obligatoria de las disposiciones legales, con transparencia, veracidad y coherencia; que conlleven a la solución de problemas. El control interno dentro de la entidad juega un papel crucial en desempeño de las diferentes actividades, para ello cada trabajador debe realizar sus funciones en base a las normas y documentos con los cuales se rigen.

En ese contexto, los gobiernos locales, cumplen un rol importante de representar a la población, que promueven la prestación de servicios públicos locales, fomentan el bienestar de la ciudadanía y el desarrollo de la localidad.

Desde ese punto de vista, se propone la presente investigación sobre la “Gestión logística y control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024”, las cuales permitirán fortalecer cada proceso de gestión de la entidad, evitando riesgos e irregularidades de corrupción y despilfarro de recursos; prestando servicios de calidad a la ciudadanía, con eficiencia y transparencia. La estructura del presente proyecto de investigación se desarrolló de acuerdo al reglamento de investigación de la universidad, que consta de cinco capítulos:

En el primer apartado se desarrolló, la descripción y planteamiento del problema general y específicos, justificación de la investigación a nivel teórico, práctico y metodológico. El segundo apartado, se desarrolló los objetivos e hipótesis general y específicos de la investigación y la operacionalización de variables. Así mismo, se desarrolló el marco teórico, comprendido de los estudios previos a nivel internacional, nacional y regional; seguido del marco teórico sobre la gestión logística y el control interno, así mismo se muestra el marco conceptual. En el siguiente apartado, se aborda la metodología de la investigación, como el tipo, nivel y diseño de investigación, descripción ética, determinación de la población y muestra, el procedimiento a seguir en la investigación, técnicas e instrumentos y mención del estadístico de la investigación. Capítulo V, se desarrolló los aspectos referidos a los resultados descriptivos



y los resultados inferenciales, también se abordó la discusión en base a los resultados y a nivel de las teorías encontradas. En el último apartado presento las conclusiones y recomendaciones encontrando algunos hallazgos que permitirán sacar premisas y poder sugerir a la entidad, a los trabajadores como a la misma comunidad académica y científica.



RESUMEN

La investigación titulada “Gestión logística y control interno en la Municipalidad Distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024”, cuyo objetivo estuvo centrado en conocer la relación entre la gestión logística y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024. Para ello se empleó el siguiente proceso metodológico, se trató de una investigación básica o pura con un alcance correlacional y un diseño no experimental-transversal. La población y muestra seleccionada consta de 70 colaboradores de la Municipalidad de Tamburco, se utilizó la técnica de la encuesta y el instrumento empleado fue un cuestionario de 28 ítems, basado en una escala tipo Likert. Este cuestionario fue validado por tres expertos y su confiabilidad se determinó mediante el coeficiente Alfa de Cronbach, obteniendo un valor de 0,816 para la Gestión Logística y 0,823 para la variable de control interno.

La investigación concluye que existe una relación positiva moderada entre la gestión logística y el control interno en la Municipalidad Distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024. Con un coeficiente de correlación Rho de Spearman es de 0,406 lo que nos indica la correlación entre la gestión logística y el control interno es moderada. La Municipalidad debe mejorar la gestión logística destacando el abastecimiento, adquisición y distribución de tal manera que el control interno también ayude a mejorar estos procesos.

Palabras clave: *Gestión logística y control interno*



ABSTRAC

The research entitled "Logistics management and internal control in the district municipality of Tamburco, Abancay, Apurímac, year 2024", whose objective was focused on Knowing the relationship between logistics management and internal control in the district municipality of Tamburco, Abancay, Apurímac, year 2024. To this end, the following mythological process was used, it was a basic or pure research with a correlational scope and a non-experimental-cross-sectional design. The population and selected sample consists of 70 collaborators from the Municipality of Tamburco, the survey technique was used and the instrument used was a 28-item questionnaire, based on a Likert-type scale. This questionnaire was validated by three experts and its reliability was determined by Cronbach's Alpha coefficient, obtaining a value of 0.816 for Logistics Management and 0.823 for the internal control variable.

The research concludes that there is a significant relationship between logistics management and internal control in the District Municipality of Tamburco, Abancay, Apurímac, year 2024. With a Spearman Rho correlation coefficient of 0.406, which indicates the correlation between logistics management and internal control is moderate. The municipality must improve logistics management by highlighting supply, procurement and distribution in such a way that internal control also helps to improve these processes.

Keywords: *Logistics management and internal control*



CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1 Descripción del problema

Dentro de las organizaciones públicas se manejan altos estándares de corrupción y bajos niveles de ejecución presupuestaria lo que puede resumirse en una mala gestión de la administración de los recursos del estado, ello se evidencia en los llamados “elefantes blancos” en los que se inician proyectos de construcción que no llegan a culminarse, quedan como obras muertas, por otra parte se ha evidenciado que muchos gobiernos tanto nacionales, regionales y locales no llegan a cumplir con los objetivos formulados en el plan de desarrollo municipal, lo que perjudica a la población. La gestión de la administración pública a través de la emisión de normas y documentos técnicos, es muy importante para que los gobiernos brinden bienes y servicios con una atención oportuna, pertinente y transparente, basándose en criterios de calidad, mejoramiento, eficiencia y calidad, que coadyuven a resolver problemas en la ciudadanía.

A nivel internacional, Novoa y Sepúlveda (2019) Concerniente a la gestión logística y el control interno, son dos temas amplios que se establecieron para fortalecer y beneficiar a las entidades públicas para el cumplimiento de sus objetivos y metas a favor de la ciudadanía; sin embargo, en la actualidad se puede identificar que el avance de esta materia en las entidades públicas es muy débil. Por otro lado, permite obtener una visibilidad muy clara y ejecutar de forma más eficiente, los procedimientos de adquisición y distribución de bienes y servicios; así mismo, en cuanto al control interno es una herramienta importante para el adecuado uso de los recursos públicos, que permiten realizar una gestión eficiente.

Estos sistemas están sujetas a deficiencias y desigualdades en su implementación, porque se siguen cometiendo irregularidades, fraudes y despilfarro de fondos públicos, las cuales muchas veces se evidencian en los servicios prestados a la población. Según Agencia Senado (2020) “casi un tercio de los organismos no ejecutan acciones de transparencia, y una cuarta parte de las entidades no cumplen con la función de promover la integridad” (s/p)



A nivel nacional, de acuerdo al diario el Comercio (2018) solo hubo una mejora del 2.75% en las contrataciones del estado, evidenciándose deficiencias e irregularidades en cada proceso de la gestión logística. En la revista del Organismo Supervisor de las contrataciones del estado (2015) se menciona que es muy común ver las irregularidades que cometen las entidades, porque obvian los procedimientos de las contrataciones públicas. Calderón y Conetero (2014) manifestaron que entidades dedicada a la gestión pública, no viene cumpliendo eficientemente con el procedimiento de la gestión logística, es decir no se alinea con los procesos referidos para la adquisición, custodia y salida de mercaderías de sus almacenes generando deficiencia en el uso de los bienes administrados por entidades gubernamentales; para ello se planteó propuestas de solución consistentes en la determinación de reglas, políticas de mejora en los controles del almacén de la empresa, a fin de determinar un mejor procedimiento en las áreas de inventario y almacén.

Por su parte, Leiva y Soto (2015) manifiestan que el control interno es percibido como una actividad adicional que se realiza en las entidades, y no se concibe como un proceso integral e importante dentro de la gestión; viéndose la deficiencia en los procesos de producción de servicios, adquisiciones y contrataciones. Dentro de este contexto la Contraloría General de la República tiene el rol de orientar a las entidades para su efectiva implementación y para la buena administración de recursos públicos.

Debido a la situación actual que se vive, en la Municipalidad Distrital de Tamburco, hay una deficiente e ineficaz gestión administrativa de las adquisiciones y contrataciones públicas, observándose procesos logísticos que no permiten cumplir con abastecer oportunamente bienes y servicios de calidad en beneficio de la población, procesos de selección que no son llevados correctamente, según la normatividad, originando que muchos de los proveedores de la Municipalidad incumplan con lo estipulado en el contrato, habiendo retrasos, disconformidad e insatisfacción en los requerimientos de las áreas usuarias.

Situación que dificulta el logro de las metas y objetivos de la entidad, se ha venido presentando una serie de deficiencias en cuanto a los procesos de abastecimiento se observan deficiencias en la definición de requerimientos, que muchas veces no incluyen requisitos de calificación exigidos en el objeto de la contratación, se presentan errores durante la indagación de mercado obviando las propuestas de pluralidad de proveedores y por el lapso del tiempo se orienta la contratación, también se presentan dificultades al determinar el valor referencial y el valor estimado para las consultorías y ejecución de las obras así como para los bienes y servicios; así mismo, no se mantiene un estricto



mecanismo de control de la disponibilidad de los bienes y servicios antes de volver a adquirirlos, que con el tiempo suelen perder su valor y/o ser obsoletos. Respecto a los procesos de adquisición, se observa deficiencias en la elaboración y formulación del cuadro de necesidades, ya que presenta brecha entre los resultados reales y los deseados; en cuanto al Plan Anual de Contrataciones se carece de criterios de planificación, realizándolo como un simple informe generando una serie modificaciones; se presentan algunas deficiencias en el registro de las adquisiciones, ya que no se incluyen todas las condiciones y requisitos exigidos; también se carece de gestión en los contratos, ya que mediante un acuerdo optan no penalizar el incumplimiento de plazos y mucho menos exigir garantías.

Así mismo, se muestran deficiencias en el proceso de distribución, ya que al momento de adquirir los bienes obvian en contabilizar y verificar su calidad de acuerdo a las especificaciones técnicas; deficiente gestión de almacenamiento, no contando con un control de inventarios actualizado, que permita saber las existencias para evitar doble procedimientos de compras, por otra parte algunos bienes tienden a perderse por su vida útil o por no estar matrimonizados; inadecuada capacidad de distribución por una mala organización y planificación en la contratación del transporte, y de personal calificado, que generalmente lo que llevan no coinciden con la guía de remisión o presentan algunos daños al momento de ingresar al almacén central; los requerimientos atendidos a veces no coinciden con las especificaciones técnicas solicitadas por el área usuaria y en su mayor parte no se realizan mantenimientos de los bienes adquiridos, solo cuando llegan a malograrse y eso genera un costo más elevado.

Por otra parte, se muestra deficiencias en el control interno aún existen falencias en los sistemas de control interno con las que cuentan las diferentes instituciones del estado, donde estas se han visto involucradas debido a la información financiera fraudulenta con la que contaban y proporcionaban, comprometiendo la imagen que tienen los ciudadanos de la labor que realizan, lo que presupone la inexistencia de un sistema de control interno, por ello vienen cayendo en la improvisación y los fallos sistemáticos, a esto se adiciona la existencia de trabas administrativas que imposibilitan una adecuada comunicación y transferencia de información, por lo que es muy común que se presente un flujo mínimo de la información entre las dependencias de la entidad, así mismo se da la existencia de una falta de visión y gestión integradora sobre el requisito de disponer con un sistema de control interno, ya que, solo se percibe como una actividad adicional para la entidad, sin mostrar interés de cumplimiento.



En cuanto al ambiente de control carecen de valores éticos e integridad sistemática de decisiones positivas en el ámbito laboral; deficiente diseño e implementación de las estructuras organizacionales, ya que la mayor parte de funcionarios no quieren asumir responsabilidades de planificación y supervisión de las actividades operacionales de la entidad; deficiencia gestión de los procedimientos de contratación del personal, donde se omiten evaluaciones en margen de las competencias profesionales siendo el ingreso de manera directa; se omiten responsabilidades de supervisión y verificación de la estructura del control interno, que comprenden actividades de la gestión pública.

En cuenta a la evaluación del riesgo, hay deficiencias en la identificación y control de procesos y situaciones que ponen en riesgo a los procedimientos administrativos dentro de la entidad; se muestra deficiencias en el análisis y valoración de los riesgos, porque no se llegan a estimar el grado de impacto; también carece de acciones de mitigación o reducción de las probabilidades de ocurrencia o impacto negativo, que perjudica a la entidad; conllevando a una mala administración por la falta de coordinación, análisis y evaluación de los riesgos.

Por último, en las ejecuciones de las actividades de control, se muestra deficiencia en la segregación de funciones, ya que en la elaboración de los mismos no incluyen las responsabilidades de realizar el control interno, por ende, tiende a omitir dicha actividad; deficiencia gestión de evaluación de desempeño, ya que no se evalúa y verifica al personal de manera continua solo al momento de contratarlos, ello hace que el rendimiento laboral sea inferior a lo requerido; se carece de responsabilidad en la rendición de cuentas, generándose fuera de plazo, sin informar y explicar cada avance con la documentación correspondiente.

Se reflejan muchas deficiencias, que impiden el cumplimiento de objetivos y metas de la entidad, por el mismo hecho de no regirse en las disposiciones legales que se emiten en nuestro país; motivo por el cual se propone el presente estudio sobre la gestión logística y control interno, para fortalecer las actividades, orientadas a prevenir riesgos en cada proceso, promover la eficiencia, eficacia, transparencia y resguardar los recursos para prevenir irregularidades.



1.2 Enunciado del problema

1.2.1 Problema general

¿Cómo se relaciona la gestión logística y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024?

1.2.2 Problemas específicos

- ¿Cómo se relaciona el abastecimiento y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024?
- ¿Cómo se relaciona la adquisición y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024?
- ¿Cómo se relaciona la distribución y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024?

1.3 Justificación de la investigación

Con la investigación se cubrirá un vacío del conocimiento, del mismo modo se podrá generalizar los resultados a principios más amplios, la información que se obtenga puede servir para revisar, desarrollar, apoyar o probar una teoría y será posible conocer en mayor alcance el comportamiento de una o de diversas variables o la relación entre ellas, también se ofrece de una exploración fructífera de algún fenómeno o ambiente. (Hernandez y Mendoza, 2018, p. 84)

La presente investigación es importante porque permitirá saber cómo se relacionan la gestión logística y control interno en la Municipalidad Distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024; cuya relación permitirá a los servidores públicos que tengan más conocimiento sobre la manera correcta de realizar un adecuada gestión logístico en los procesos de abastecimiento, adquisición y distribución de los bienes y servicios, y en la ejecución de las obras. Así mismo, vaya de la mano con una adecuada realización del control interno, realizando procedimientos adecuados de rendición en ambiente de control, en las evaluaciones del riesgo y en todas las actividades de control.

1.3.1 Justificación teórica

Esta investigación ayudara a futuras investigaciones con respecto a la gestión logística y control interno, permitiendo comprender el rol fundamental que desempeñan las municipalidades en el desarrollo de la población de Tamburco; la misma que será útil como fuente de conocimiento y base para aquellas



investigaciones de ámbito de estudio, permitiendo dotar conocimientos teóricos respecto a las variables de estudio.

1.3.2 Justificación practica

En la presente investigación, de acuerdo a los datos obtenidos se permitirá plantear alternativas de solución que al momento de que sean aplicadas puedan contribuir en el mejoramiento de problemas respecto a la gestión logística y control interno; que permitan a los directivos y jefes de la municipalidad distrital de Tamburco a tomar mejores decisiones y mejoras estrategias de logística de la mano con un adecuado control interno.

1.3.3 Justificación metodológica

El estudio puede contribuir a crear nuevas técnicas y métodos de investigación por ejemplo formular un instrumento para recolectar datos, también contribuye a la definición de un concepto, variable o la relación entre variables y sugiere como estudiar de mejor y con mayor amplitud una población. Es fundamental respaldar la validez y pertinencia de la estrategia metodológica seleccionada para alcanzar los objetivos del estudio. (Hernández y Mendoza, 2018, p. 84).

La presente investigación es de enfoque cuantitativo, método deductivo analítico, es de tipo básico, de nivel correlacional, se acudirá a la técnica de la encuesta, haciendo uso de su instrumento el cuestionario el cual será adaptado para la recolección de datos, la misma que contará la confiabilidad y fiabilidad aceptable para su aplicación, por lo que será útil para las próximas investigaciones.



CAPÍTULO II

OBJETIVOS E HIPÓTESIS

2.1 Objetivos de la investigación

2.1.1 Objetivo general

Conocer la relación entre la gestión logística y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.

2.1.2 Objetivos específicos

- Determinar la relación entre abastecimiento y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.
- Establecer la relación entre adquisición y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.
- Determinar la relación entre distribución y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.

2.2 Hipótesis de la investigación

2.2.1 Hipótesis general

Existe una relación positiva moderada entre la gestión logística y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.

2.2.2 Hipótesis específicas

- El abastecimiento tiene una relación positiva moderada a con el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.
- La relación entre la adquisición y el control interno es positiva moderada en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.
- La distribución tiene una relación positiva moderada con el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.



2.3 Operacionalización de variables

Tabla 1

Operacionalización de variables

| VARIABLES | DEFINICIÓN CONCEPTUAL | DEFINICIÓN OPERACIONAL | DIMENSIONES | INDICADORES | ÍTEMS DE INSTRUMENTO | ESCALA DE MEDICIÓN |
|-------------------------------|---|--|--------------------|--|-----------------------------|---------------------------|
| V.1. Gestión logística | Son procesos que dependen del Estado, que consisten en planear, controlar, administrar la cadena de abastecimiento y distribución, desde el proveedor hasta el cliente o usuario; planificados, organizados y dirigidos por las normas que rigen el país (Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento, 2018) | La variable gestión logística se subdivide en tres aspectos como el abastecimiento, adquisición y la distribución los cuales tendrán 4 indicadores en promedio y serán medido con la escala de likert, | Abastecimiento | - Requerimiento | 1 | Tipo Ordinal |
| | | | | - Estudio de mercado | 2 | ✓ Nunca (1) |
| | | | | - Valor referencial y valor estimado | 3 | ✓ Casi nunca (2) |
| | | | | - Disponibilidad de bienes y servicios | 4 | ✓ A veces (3) |
| | | | Adquisición | - Cuadro de necesidades | 5 | ✓ Casi siempre (4) |
| | | | | - Plan anual de contrataciones | 6 | ✓ Siempre (5) |
| | | | | - Registro | 7 | |
| | | | | - Gestión de contratos | 8 | |
| | | | Distribución | - Control de inventarios | 9 | |
| | | | | - Capacidad de distribución | 10 | |
| | | | | - Requerimientos atendidos | 11 | |
| | | | | - Mantenimiento | 12 | |

CAPÍTULO III

MARCO TEÓRICO REFERENCIAL

3.1 Antecedentes

a) A nivel Internacional

Ramírez Llatas (2021) en su estudio tuvo como prioridad “determinar la relación que existe entre ambas variables.” La metodología que empleo fue de enfoque cuantitativo, de tipo básica, de diseño no experimental, transversal, correlaciona, la población estuvo constituido por 07 trabajadores, cuya técnica utilizada fue la encuesta con su instrumento el cuestionario.

En cuanto a los resultados de la contrastación de hipótesis se obtuvo una relación con el sig. 0,001 siendo menor al 0.05 por lo que la relación es positiva moderada, y con el coeficiente de asociación se obtuvo un valor de 0,796*** siendo esta una correlación positiva alta. En cuanto a las hipótesis específicas se determinó que existe una significancia de sig. 0,032 con una correlación alta y positiva de $\rho=0.697^{***}$ entre el abastecimiento y control interno; seguidamente sobre la relación de la adquisición y control interno se determinó que existe una significancia de 0,29 y un valor de $\rho=0,806^{***}$ determinándose una correlación positiva y alta. En cuanto a la significancia de la distribución y control interno, se determinó una significancia de 0,038 y un valor $\rho=0,781$ determinándose correlación positiva y alta.

Custodio Mendoza (2021) en su indagación planteó como prioridad objetivo fue aplicar El estudio se enfocó en el sistema de control interno con el propósito de optimizar la gestión logística. Se utilizó una metodología aplicada con un diseño preexperimental. La muestra incluyó a 15 trabajadores y se aplicó la técnica de encuesta con una escala tipo Likert para la recolección de datos.

Se concluye que la distribución mejoró en un 34%, los inventarios en un 44% y el servicio al cliente mostró un avance del 32%, aunque esta última aún constituye una dimensión crítica en el proceso. Por otra parte, el sistema de información presentó una mejora del 49%. En consecuencia, la evidencia demuestra que la implementación de mecanismos de control interno aumentó la efectividad de la gestión logística en un 27%.



De la Cruz Hualparuca y Gomez (2021) en su tesis La investigación titulada "El control interno y su carencia en los procesos logísticos del grupo YELEK SRL Huancayo – 2019" tuvo como objetivo principal evidenciar los efectos negativos que la falta de control interno genera en los procesos logísticos de la empresa. El estudio mostró cómo la ausencia de un sistema de control adecuado influye en deficiencias operativas y pérdidas económicas en el grupo empresarial durante el año 2019.

La metodología que aplico fue de enfoque cuantitativo, de tipo aplicada, de nivel explicativo, de diseño no experimental transeccional, la población estuvo compuesto por 10 trabajadores y se trabajó con una muestra censal, uso la técnica de la encuesta.

Con el estadístico de Chi cuadrada pudo determinar que el valor de significaría sig. 0.007 donde el 90% Se sostiene que en algunas ocasiones se aplican los procedimientos relacionados con el control interno, mientras que un 10% de los encuestados indica que casi siempre llevan a cabo dichos procedimientos.

Vicatoma (2022), en su investigación plantea como objetivo central El estudio tuvo por objetivo determinar la influencia del control interno en la gestión del área de logística en la Municipalidad Distrital de Tambillo durante el periodo 2016-2017. Se empleó una investigación de tipo aplicada, nivel correlacional y diseño no experimental longitudinal, con una muestra de 40 trabajadores a quienes se les aplicó un cuestionario tipo Likert. Los resultados indicaron una evaluación significativa de Pearson de 0.5 entre el control interno y la gestión logística, con un valor de significancia de 0.001. Además, se encontró una relación directa positiva moderada entre el control interno y la adquisición de bienes y servicios. coeficiente de 0-495 que el control interno se relaciona positiva moderada en la gestión del área de logística en la Municipalidad Distrital de Tambillo, periodo 20162017. Debido a que existe una relación.

Soto Salcedo (2021) plantea como prioridad El propósito del estudio fue determinar la influencia del control interno en la gestión del área de logística de la Municipalidad Provincial de Ambo durante el año 2018. Se empleó una investigación básica de nivel correlacional, con diseño no experimental, utilizando la técnica de encuesta aplicada a una muestra de 20 trabajadores. Los resultados indicaron una relación positiva moderada entre las variables control interno y gestión logística. Además, se concluye que la mayoría de los trabajadores conoce el sistema de control interno; un 70% reconoció la relación entre el control interno y la gestión logística, y se evidencia una relación moderada entre los componentes del control interno y la logística. Se



recomendó la toma de decisiones eficientes para lograr una gestión eficiente, eficaz y de calidad.

Checcori Huamani (2016) en su investigación que tuvo como objetivo fue determinar cómo se aplican las actividades de control gerencial en los procesos técnicos de almacenamiento y distribución en la Municipalidad Distrital de Layo. La investigación fue de enfoque cuantitativo, tipo básico, nivel descriptivo correlacional, con diseño no experimental. La población y muestra estuvieron constituidas por los procesos realizados, y la técnica utilizada fue la entrevista. Los resultados mostraron una aplicación parcial de las actividades de control en los procesos técnicos de almacenamiento y distribución, destacándose que los servidores de la unidad de Logística y Abastecimiento no realizan las conciliaciones de movimientos y saldos. bienes, afectando a la confiabilidad de la información financiera. .

b) A nivel nacional

Vicatoma (2022), en su investigación plantea como objetivo central determinar si el control interno influye en la gestión del área de logística en la Municipalidad Distrital de Tambillo, periodo 2016-2017, se consideró como tipo de investigación, aplicada, nivel correlacional, diseño no experimental-longitudinal, se consideró como muestra a 40 trabajadores de la entidad, a quienes se aplicó un cuestionario tipo likert. Cuya conclusión Se logró determinar con resultados obtenidos empleando el coeficiente de correlación de Pearson entre el control interno y la gestión del área de logística igual a 0.5 con un valor de significancia igual a 0.001, del mismo modo, se encontró una relación significativa y directa entre el control interno y la adquisición de bienes y servicios obteniendo un coeficiente de 0-495 que el control interno se relaciona significativamente en la gestión del área de logística en la Municipalidad Distrital de Tambillo, periodo 2016-2017. Debido a que existe una relación.

Soto Salcedo (2021) plantea como prioridad Determinar la influencia del control interno en la gestión del área de logística de la Municipalidad provincial de Ambo – 2018, para ello se, empleo el tipo de investigación básico, de nivel correlacional, diseño no experimental, , se utilizó la encuesta y su instrumento, cuya población de 20 trabajadores. Los resultados demostraron que entre las variables control interno y gestión del área de logística existen relación positiva moderada, asimismo las



principales conclusiones son las siguientes: respecto a la relación del sistema de control interno y la gestión del área de logística la mayoría conocen sobre el sistema de Control interno, respecto a los objetivos del control interno con la gestión logística el 70% si conocen que existe relación entre el control interno y la gestión en el área logística, respecto entre los componentes del control interno y logística existe modera relación, por lo que es necesario que tomen decisiones eficientes para que gestión sea eficiencia, eficacia y de calidad. Palabras clave: Control interno, logística,

Checcori Huamani (2016) en su tesis que tuvo como objetivo determinar de qué manera las Actividades de Control Gerencial se aplican en los Procesos Técnicos de Almacenamiento y Distribución en la Municipalidad Distrital de Layo. Cuyo enfoque es cuantitativo, de tipo básico, nivel descriptivo correlacional, diseño no experimental, población y muestra son los procesos realizados, técnica utilizada fue la entrevista. El análisis de los resultados nos muestra la aplicación parcial de actividades de control en los procesos técnicos de almacenamiento y distribución que los servidores de la unidad de Logística y Abastecimiento no realizan las conciliaciones de los movimientos y saldos de bienes, afectando a la confiabilidad de la información financiera.

c) A nivel Local

Alvarez y Gamboa (2022) en su tesis “Control de existencias y gestión logística en una empresa distribuidora de calzados, en Andahuaylas - Apurímac, 2021” su objetivo fue determinar la relación entre el control de existencias y la gestión logística. Empleo una metodología de tipo aplicada, de diseño no experimental correlacional, con una población de 20 de las cuales se trabajó con una muestra censal considerando el 100%, uso la técnica de la encuesta cuyo instrumento su cuestionario. En cuanto a los resultados se determinó que entre las variables de control de existencias y gestión logística existe una relación altamente positiva moderada con el $Rho= 0,700$ y un sig. de 0.001. Finalmente concluye que,

La elaboración de control de existencias que incluye la clasificación de inventarios, el registro de inventarios y el establecimiento de un método de control, permitirá mejorar la gestión logística, a través de una eficiente inventario y almacén, las compras y proveedores, así como distribución y transporte.



Garay y Gutierrez (2023) planteo como objetivo general determinar la relación del control interno y la gestión logística de la Municipalidad Distrital de Pativilca-2022, De igual manera, la investigación que se realizo es de tipo básica con un nivel de investigación descriptivo- correlacional; y diseño no experimental, debido a que no se manipularon las variables, por lo que se tomó como población a un total de 62 colaboradores de la Municipalidad Distrital de Pativilca, para la recolección de información se utilizó la técnica la encuesta y como instrumento el cuestionario. Además, la información recopilada se procesó por el software estadístico SPSS V25 y como resultado se determinó que el control interno se relaciona de manera positiva con la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Pativilca- 2022. Mediante el coeficiente de correlacion de 0,337 infiriendo que si existe una correlacion débil de igual manera se evidenció que le 31.1% del total de los encuestados percibe como optimo la aplicación del control interno según lo que indica el 25.3% perciben que la gestión logística es óptima.

Se determino que el ambiente de control se relaciona positivamente con la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Pativilca- 2022, con un coeficiente de correlacion de 0,391 y una significancia del 0,002 infringiendo que existe una relación positiva débil; de igual manera se evidencia que el 60.3% de encuestados perciben como optimo los ambientes de control, el 23.5% perciben que la gestión logística es óptima.

Se determinó que la evaluación de riesgo se relaciona con la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Pativilca- 2022, con un coeficiente de correlacion de 0,382 y una significancia del 0,002 infringiendo que existe una relación positiva débil; de igual manera se evidencia que el 30.3% de encuestados perciben que casi siempre se realiza la evaluación de riesgos, el 23.5% perciben que la gestión logística es óptima.

Se determinó que las actividades de control se relacionan positivamente con la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Pativilca- 2022, con un coeficiente de correlacion de 0,423 y una significancia del 0,002 infringiendo que existe una relación positiva media; de igual manera se evidencia que el 30.2% de encuestados perciben que a veces se realiza las actividades de control, el 23.5% perciben que la gestión logística es óptima.



Se determinó que la información y comunicación se relacionan con la gestión positivamente con la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Pativilca-2022, con un coeficiente de correlación de 0,703 y una significancia del 0,001 infiriendo que existe una relación positiva considerable; de igual manera se evidencia que el 20.1% de encuestados perciben existe un buen manejo de información y comunicación, el 23.5% perciben que la gestión logística es óptima.

3.2 Marco teórico

3.2.1 Gestión logística

Logística es “un conjunto de actividades que son repetidas muchas veces a lo largo de la cadena de abastecimiento, desde que las materias primas son convertidas en productos terminados y agrega valor para los consumidores” (p 29).

La gestión logística, “consiste en obtener los mejores bienes y servicios al menor costo posible, utilizarlo de manera eficaz y eficiente, y entregarlo en el momento adecuado” (Gómez Aparicio, 2013).

La gestión logística en el sector público “es muy importante, ya que nace de la necesidad de mejorar el servicio de la entidad, optimizando el proceso logístico como el desarrollo del sistema de información para la planificación, gestión y control de procesos de abastecimiento y gestión de proveedores y clientes con un enfoque en el valor” (Mora García, citado por Echeverría Santamaria, 2020).

Según (Ballou citado por Ramírez Llatas, 2021) indica que permite “analizar las actividades y procesos desarrollados en el flujo de la cadena considerando su administración y almacenamiento de los bienes existentes, de tal forma que sea la cantidad correcta puesta en un ambiente adecuado y momento apropiado” (p. 39).

Para Monterroso (2000) la gestión logística “es el proceso de planificación, implementación y control del flujo y almacenamiento eficiente y económico de la materia prima, productos y servicios” (p. 3)

3.2.2 Importancia de gestión logística

Realizar buenas prácticas en los procesos logísticos, permiten en la empresas y entidades seguir reglas para las buenas prácticas de dirección, valoración, priorización y control de los distintos elementos de aprovisionamiento y distribución que inciden en la satisfacción del área usuario por ende en los clientes



o usuarios, por ello se manifiesta algunas importancias de ello (García & Bermeo, 2018):

- Permiten alcanzar las metas de entrada y salida de mercaderías en una empresa.
- Acción del colectivo laboral dirigida a garantizar las actividades de diseño, dirección de los flujos materiales, informativo y financiero desde su fuente de origen hasta sus destinos finales
- Un proceso operativo que articula a los recursos humanos, materiales y económicos, con la finalidad de cooperar con responsabilidad en el contexto frente a necesidades.

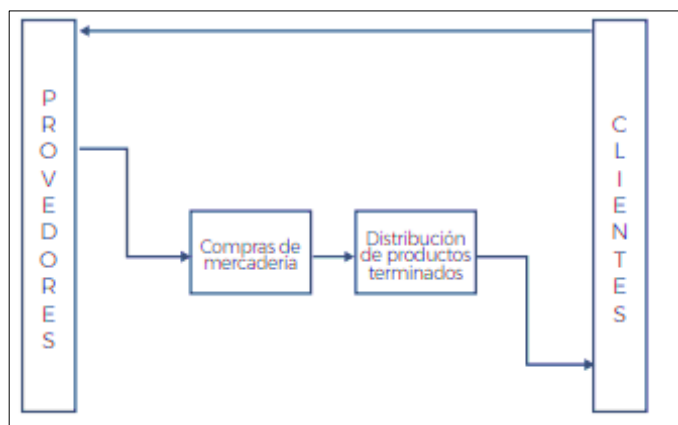
3.2.3 Entrada y salida en la gestión de logística

Las mercancías asumen un rol importante en las entradas y salidas; es decir, desde el proveedor hasta el cliente o usuario, que cuenten la calidad, mejores costos, lugar adecuado y en los tiempos precisos.

Según García & Bermeo (2018) “se deben organizar una adecuada distribución que tengan excelentes condiciones de mejora continua desde la entrada hasta las salidas” (p. 21). Dicho proceso lo muestra en la siguiente figura:

Figura 1

Proceso de entradas y salidas de mercancías



Nota. (López citado por García & Bermeo, “Logística empresarial”, (2018), p. 21.

3.2.3.1 Entradas de mercancías

Esta puede estar conformada por mercancías planificadas y por otro lado, por mercancías no previstas; es decir, es un proceso que comprende un conjunto de entradas mediante realización de pedidos, es por ello que García & Bermeo (2018) indica que “este proceso guarda



cierta información sobre ¿Qué material?, ¿Cuánto o que cantidad?, ¿Cuándo, o en qué fecha se entrega?, ¿De dónde, o de que proveedor o centro? y ¿A dónde, o a que destino, a que stock?” (p. 21).

Al respecto, cabe indicar que es un proceso que permite simplificar y acelerar las entradas de las mercancías, además que estas sean características de eficiencia para llegar a satisfacer las necesidades en la entidad.

Dentro de este proceso encontramos tres tipos de entradas:

- **Entradas de mercancías planificadas utilizando pedidos.** Se hace referencia a la gestión de compras, en este tipo no es necesario de realizar alguna planificación de la adquisición de mercancías; sin embargo, dentro de ella es primordial crear estrategias que permitan controlar, evaluar y generar mayores transparencias en el proceso (García & Bermeo, 2018).
- **Entradas de mercancías utilizando ordenes de fabricación.** En este tipo es importante planificar las entradas manualmente; es decir, plasmarlas en documentos que contengan los requerimientos y especificaciones a detalle del producto y/o toda la información necesaria para planificar (García & Bermeo, 2018).
- **Entradas de mercancías planificadas utilizando reservas.** En este tipo se solicita las mercancías, teniendo en consideración las prioridades del cliente, eliminar todos los stocks innecesarios, abastecer la demanda de los consumidores acerca de los bienes y servicios.

Figura 2

Tipo de entradas de mercancías

| Mercadería planificadas | Stock |
|-------------------------|------------------------------------|
| Solicitud | Stock en curso (Solicitud) |
| Orden | Cantidad abierta de pedido (total) |
| Reservas | Entradas planificadas |

Nota. García & Bermeo, “Logística empresarial”, (2018), p. 24.



3.2.3.2 Salidas de mercancías

Consiste en la etapa de atención de la distribución de las mercancías, el cual debe ser efectiva hasta llegar al buen estado en los clientes ya sea características de calidad, precios y servicios.

Una buena entrega de las mercancías caracteriza mucho la calidad de los servicios prestados y en las ejecuciones de obras, ya que comprenden una buena gestión de almacenaje, embalaje, transporte entrega oportuna y un servicio especial (García & Bermeo, 2018).

3.2.4 Principios administrativos en la gestión logística

De acuerdo al Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento (2018) en el sector público, se deben regir por los siguientes principios:

- **Economía.** Consiste en aplicar criterios de simplicidad, del correcto uso de los bienes, servicios y obras, un empleo adecuado de todos los recursos públicos y por ende la maximización del valor del dinero.
- **Eficacia.** Evoca al cumplimiento de las metas y objetivos con los recursos disponibles, en la oportunidad requerida y bajo el procedimiento de normas.
- **Eficiencia.** Consiste en emplear los medios necesarios, con criterios de calidad, siempre buscando el máximo rendimiento de los recursos humanos y materiales que les fueron asignadas.
- **Oportunidad.** En la Cadena de Abastecimiento Publico, se deben dotar características de adecuado tiempo y modo oportuno de los bienes, servicios y obras dentro de las fechas programadas para cumplir las funciones y actividades.
- **Predictibilidad.** Se deben implementar procedimientos y preparar información, para crear confianza y certidumbre en la toma de decisiones por parte de los participantes utilizando estándares comunes.
- **Racionalidad.** Conjunto de métodos lógicos que permitan optimizar el empleo eficiente de los fondos públicos.
- **Sostenibilidad ambiental, social y económica.** Se respetan las cadenas de suministro publicas desarrollo ambiental y socioeconómico, determinar



estratégicamente las prioridades necesarias de la ciudadanía y uso eficiente de los recursos públicos.

- **Transparencia.** Consiste en proporcionar información clara, verídica y coherente con la finalidad de que las actividades de abastecimiento garanticen la información pública, sea accesible, confiable y oportuna para el registro y seguimiento del mismo.

3.2.5 Etapas de la gestión logística

Según Seña (citado por Ramírez Llatas, 2021, p. 42) la gestión logística está compuesta por cinco etapas, según el siguiente detalle:

- **Aprovisionamiento.** Se encarga de establecer las relaciones con los proveedores, previsiones o estimaciones con análisis y referencias a la demanda.
- **Producción.** Es la transformación que sufre un elemento llamado materia prima, según a las especificaciones técnicas, considerar los beneficios del producto y como seguimiento de la satisfacción del cliente o usuario.
- **Almacenamiento.** Se centra en ordenar y clasificar mercancías, de acuerdo al precio más bajo para crear gastos innecesarios.
- **Transporte y distribución.** Consiste con la entrega del producto, considerando los tiempos y el rendimiento.
- **Servicio al cliente.** Se refiere a la parte de la evaluación del producto final, viendo su valor agregado y por ende la reacción del consumidor.

3.2.6 Funciones de la gestión logística

Según Anaya (2015) la gestión logística en el sector público cumple las siguientes funciones:

- Interrelacionar las diferentes áreas que se encuentran dentro de la empresa para crear un trabajo conjunto de manera colaborativa.
- Proyectar e inspeccionar la distribución de los bienes desde el inicio hasta el punto de entrega.
- Planear los plazos de entregas de los bienes e incluso de la presentación de los servicios, estipulando informaciones coherentes con la finalidad de evitar retrasos.



- Reducir el periodo de provisión con la finalidad de ofrecerlos en un mejor tiempo y costo.
- Tener un plan de stock con la intención de evitar sobre almacenamiento o la rotación continua.
- Fomentar el uso de nuevas herramientas enfocadas en un flujo adecuado de la información y comunicación en el tiempo real.
- Planear siempre la sostenibilidad ambiental.

3.2.7 Órganos Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE

En el sector público el ente rector le compete al Órgano Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE, ya que comprende los procesos de adquisición de los bienes, prestación de los servicios y sobre las ejecuciones de las obras.

Dentro de ello se encuentra el órgano que se encarga de administrar y supervisar operaciones en el marco del Sistema Electrónico de Contrataciones del estado – SEACE, el cual está compuesto por políticas, normas y software con la finalidad de “proporcionar transparencia, optimizar, modernizar y generar ahorros en las contrataciones del Perú” (Espinoza Polo, 2017, p. 44).

Según Espinoza Polo (2017) esta dentro sus funciones de la OSCE:

- Promover el sistema de contratación pública de manera ágil, oportuna, eficiente, transparente y económica.
- Promover la modalidad de Subasta Interna, determinando las especificaciones técnicas de los bienes y servicios que se adquieran.
- Absolver consultas en base a las normas del país.
- Resolver asuntos de su competencia.
- Poner en conocimiento a la Contraloría General de la Republica si se observa indicios, actos de corrupción o inmoralidad en el ejercicio de sus funciones.
- Administrar el Catálogos de los bienes y servicios.

3.2.8 Herramientas informáticas

Dentro de las herramientas que comprende las entidades del estado, están el SIAF, SIGA y SEACE, las cuales son importante para el control de sus procesos de abastecimiento y compras:



3.2.8.1 Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF RP

Sistema que permite la gestión integrada y en línea de los recursos públicos en términos de planificación, compromisos, devengado, giro, pago y control presupuestario y financiera, de todos los procedimientos de la Administración Financiera del Sector Publica, las cuales están sujetas al uso obligatorio para los Gobiernos Nacionales, Gobiernos regionales y Gobiernos Locales (Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento, 2018).

3.2.8.2 Sistema Informático de Gestión Administrativa - SIGA MEF

Es de uso obligatorio para las entidades del Sector Publico, cuya administración está a cargo de la Dirección General de Abastecimiento.

Herramienta que permite a las entidades llevar un control adecuado de los procesos de compra y abastecimiento; además, permite realizar una buena gestión de los procesos de selección, contratación y adquisición de bienes, servicios y obras públicas (Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento, 2018).

3.2.8.3 Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado - SEACE

Es una plataforma electrónica que permite la transparencia de las contrataciones públicas de manera electrónica; es decir, se usa para publicar los procesos de contratación, recibir ofertas de los proveedores y realizar adjudicaciones de los contratos (Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento, 2018).

3.2.9 Normativas de la gestión logística

En el Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento (2018), en la gestión logística, se pueden mencionar los siguientes marcos legales:

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del estado
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado
- Directiva N° 002-2019-OSCE/CD – Plan Anual de Contrataciones
- Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento.



- Decreto Legislativo N° 1444 – D.L. que modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

3.2.10 Dimensiones de gestión logística

En la presente investigación para la primera variable gestión logística se considera 3 dimensiones bajo el sustento del Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento (2018), las mismas que se detallan:

3.2.10.1 Abastecimiento

Comprende a un conjunto de procedimientos para la provisión de los bienes, servicios y obras, las cuales están orientadas al logro de resultados, a través de los procesos de la cadena de abastecimiento público (Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento, 2018).

Corresponde a las funciones de “compras, recepción, almacenamiento y administración de inventarios, e incluye actividades relacionados con la búsqueda, selección, registro y seguimiento de los proveedores” (Monterroso, 2000, p. 9).

En referencia a las definiciones consideradas, el abastecimiento comprende un conjunto actividades adecuadas para realizar la adquisición de bienes, servicios, y obras, además ello permite escoger los proveedores adecuados según a las necesidades.

Para esta dimensión se consideran los siguientes indicadores:

- **Requerimiento.** Los responsables de realizar los requerimientos o pedidos son las áreas usuarias, ya que son ellos que solicitan “bienes, servicios u obras a contratar, siendo responsables de formular las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, así como los requisitos de calificación, justificar la finalidad publica de contratación” (Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento, 2018, p. 86).
- **Estudio de mercado.** “Ciencia social que permite analizar las tendencias de un mercado a través de las características de los consumidores en un mercado objetivo” (Vargas, 2017, p. 11).



- Es una valiosa herramienta de planificación que se emplea en la gestión logística que permite saber sobre las preferencias y/o percepciones que tiene los clientes respecto a un producto o servicio, el cual es esencial para la compra del bien, dentro de las contrataciones públicas un estudio de mercado os permite conocer los precios de mercado y la demanda que tiene cierto producto para tener precios de referencia y costear de forma adecuada los bienes y servicios.
- **Valor referencial y valor estimado.** Según el Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento (2018) la entidad debe “establecer el valor estimado de las contrataciones de bienes y servicios y el valor referencial en el caso de ejecución y consultoría de obras, así como gestionar la asignación de recursos presupuestales siendo primordial su determinación y actualización” (p. 86).
- **Disponibilidad de bienes y servicios.** Se refiere a las existencias de los productos que están en el almacén, y la desintegración o predisposición de prestar servicios en las actividades, las cuales deben generar valor a los usuarios o clientes (Ramírez Llatas, 2021).

3.2.10.2 Adquisición

Según el Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento (2018) “comprende los procedimientos, actividades e instrumentos mediante los cuales se gestiona la obtención de bienes, servicios y obras, para el desarrollo de las acciones que permiten cumplir metas y logro de resultados” (p. 55).

“Procesos mediante los cuales se obtienen productos en cantidades con especificaciones técnicas, teniendo como finalidad reducir los costos de los productos” (Bazalar & Samaniego, 2012, p. 13).

De acuerdo a las definiciones consideradas la adquisición permite la identificación de requerimientos y convertirlos en requisitos para que estos pueden ser suministrados y entregados con las características de calidad, usando bajos recursos.

Esta dimensión comprende los siguientes indicadores:



- Cuadro de necesidades. Comprende un conjunto de diversos requisitos de los bienes y servicios, también las necesidades de cada parte usuaria según al ciclo presupuestario, donde se programan todos los requerimientos de bienes y servicios (Villanueva citado por, Ramírez Llatas, 2021).
- Plan anual de contrataciones. Son procedimientos, actividades e instrumentos, de convocatoria, selección y formalización de relaciones contractuales, para la compra de bienes, servicios y obras en base a los requerimientos de las diferentes áreas, para cubrir sus necesidades operativas y de mantenimiento (Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento, 2018).
- Registro. Conjunto de actividades e instrumentos que permiten el registro y la formalización de posesión o derechos sobre bienes muebles, e inmuebles, servicios u obras contratadas por las entidades, además de dar garantías en su uso y regulación con la legislación nacional (Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento, 2018).
- Gestión de contratos. En el Decreto Legislativo N° 1439 (2018) se menciona que esta actividad consiste en el seguimiento y administración de la ejecución de contratos de bienes, servicios y obras, hasta que estas lleguen a su culminación.

3.2.10.3 Distribución

Esta dimensión comprende sobre “los procedimientos, actividades e instrumentos referidos a las operaciones de asignación y traslado de bienes a los usuarios” (Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento, 2018, p. 55).

Mediante este proceso se pretende “entregar de manera oportuna los productos requeridos por las unidades para su posterior utilización” (Bazalar & Samaniego, 2012, p. 29).

Referente a las definiciones la distribución consiste en un conjunto de procesos oportunos y necesarios para hacer posible que el bien llegue a



su destino final, sin que se alteren sus condiciones de calidad para evitar problemas y deficiencias en la ejecución de las actividades.

- Control de inventarios. Comprende a un conjunto de controles administrativos para racionalizar los costos, facilitar la programación, mejorar la oportunidad de reaprovisionamiento, tomar medidas para reducir la cantidad de productos vencidos, materiales obsoletos, incluso la cuantificación para evitar robos y deterioro (Bazalar & Samaniego, 2012, p. 31).
- Capacidad de distribución. Comprende a la distribución de las áreas físicas de los elementos y factores que comprenden estos procesos. (Ramírez Llatas, 2021).
- Requerimientos atendidos. La atención de los requerimientos debe cumplir las características de las especificaciones técnicas y en caso de servicios debe tener en cuenta los términos de referencia, de tal manera que, estos productos y servicios sean de calidad, prestos en cantidades y momentos precisos requeridos por las áreas usuarias (Ramírez Llatas, 2021).
- Mantenimiento. Actividades mediante los cuales se aseguran la funcionalidad de los activos a través de procedimientos, operaciones y herramientas para mantener su condición operativa efectiva, mantener su uso y vida útil (Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento, 2018).

3.2.11 Definición del Control Interno

El control interno consiste en un proceso integral efectuado por el titular, funcionario y servidores de una entidad, diseñado para eliminar los riesgos y proteger de manera razonable, con la finalidad de cumplir la misión y objetivos (Contraloría General de la República, 2019)

De acuerdo a la ley N° 28716 – Ley de Control Interno de las Entidad de Estado (citado por Leiva & Soto , 2015) comprende a “un conjunto de acciones, actividades, planes, políticas, normas, registros, organización, procedimientos, métodos y actitudes, cuya aplicación debe darse en todas las entidades” (p. 20).



Los controles internos están diseñadas para cumplir con las normas legales, técnicas y administrativas, que promuevan la eficiencia y eficacia de las operaciones de la entidad, asegurando la confiabilidad de la información y en base a ello tomar medidas apropiadas para corregir las deficiencias del control (Badillo Guerrero, 2017).

Según Meléndez Torres (2019) consiste en “una herramienta de gestión, que comprende el plan de la organización, métodos y procedimientos que se adoptan e implementan de manera adecuada, con la finalidad de poner en custodia y protección todos los activos y patrimonios de la entidad” (p. 22).

Respecto a las definiciones consideradas, definimos que el control interno consiste en un proceso que consta de tareas y actividades, teniendo como base las políticas y sistemas con la finalidad de garantizar las metas y reducir riesgos que afectan a la entidad, además de estar relacionados con las operaciones, la información y el cumplimiento dentro de ella.

3.2.12 Importancia del Control Interno

Al realizar un adecuado proceso de control interno, trae consigo beneficios para la entidad, conllevando a la consecución de objetivos; la Contraloría General de la República (2019) menciona los siguientes principales aspectos que enmarcan su importancia:

- La cultura de control favorece el desarrollo de las actividades institucionales y mejora el rendimiento
- Contribuye a la obtención de una gestión óptima, toda vez que genera beneficios a la administración de la entidad, en todos los niveles, así como en los procesos, sub procesos y actividades en donde se implemente.
- Una herramienta que contribuye a combatir la corrupción
- Fortalece a una entidad para conseguir sus metas de desempeño y rentabilidad y prevenir la pérdida de recursos
- Facilita aseguramiento de información financiera confiable y asegura que la entidad cumpla con las leyes y regulaciones, evitando pérdidas de reputación y otras consecuencias
- Reducción de pérdidas por el mal uso de bienes y activos del Estado



3.2.13 Finalidad del Control Interno

Según a la Contraloría General de la República (2019) el control interno dentro de la entidad conlleva a:

- Promover y optimizar la eficiencia, eficacia, transparencia y economía en las operaciones de la entidad, así como la calidad de los servicios públicos que presta.
- Cuidar y resguardar los recursos y bienes del Estado contra cualquier forma de pérdida, deterioro, uso indebido y actos ilegales, así como contra todo hecho irregular o situación perjudicial que pueda afectar.
- Cumplir la normatividad aplicable a la entidad y sus operaciones
- Garantizar la confiabilidad y oportunidad de la información
- Fomentar e impulsar la práctica de valores institucionales
- Promover el cumplimiento por parte de los funcionarios servidores públicos de rendir cuenta por los fondos y bienes públicos a su cargo y/o por una misión u objetivo encargado y aceptado.
- Promover que se genere valor público a los bienes y servicios destinados a la ciudadanía

3.2.14 Control Interno en el sector publico

En el contexto público se toma en consideración los enfoques para lograr los objetivos sociales o políticos, la utilización de los fondos públicos, la importancia del ciclo presupuestario y de planeamiento y la complejidad de su funcionamiento; es decir, todas estas actividades comprenden de legalidad, integridad, transparencia, eficiencia y eficacia.

La Contraloría General de la Republica (2019) manifiesta que las entidades públicas requieren del cumplimiento de normativas; así como:

La ley de presupuesto, los tratados internacionales, ley general de contratación pública, leyes sobre la administración y gestión pública, ley de contabilidad, del de derechos civiles y protección de medio ambiente, regulaciones del manejo de los impuestos y acciones que eviten los fraudes y la corrupción (p. 19).

En el sector público, realizar procesos de control interno brindan muchos beneficios, en (Contraloría General de la República, págs. 20 – 21):



- **La gestión pública.** Ya que se busca a efectuar las operaciones promoviendo la efectividad, eficiencia y economía de las operaciones y calidad en los servicios.
- **Lucha anticorrupción.** Aquí se busca proteger y conservar los recursos contra cualquier pérdida, de los usos indebidos y actos irregulares o ilegales, pues está relacionado para prevenir o detectar acciones indebidas que generan pérdidas significativas.
- **Legalidad.** Mediante el dictado de políticas y procedimientos se busca cumplir y asegurar los recursos con leyes, reglamentos y normas gubernamentales.
- **Rendición de cuentas y acceso a la información pública.** Se relaciona con las políticas, métodos y procedimientos que dispone la entidad, para elaborar información válida y confiable, presentada con oportunidad.

3.2.15 Fundamentos del Control Interno

Consiste en los pilares que favorece la efectividad de realizar el control interno; al respecto la Contraloría General de la República (2019) menciona 3 pilares fundamentales, como el autocontrol, autorregulación y la autogestión.

- a) **Autocontrol.** Es la capacidad de todo servidor público, que consiste en evaluar las actividades, detectar desviaciones, efectuar correctivos, mejorar y solicitar ayuda, con la finalidad de garantizar que las funciones administrativas sean transparentes y eficaces.

Todas las actuaciones deben estar en fundamentos de compromiso, competencia y responsabilidad de los funcionarios para asumir las propias decisiones autorregular su conducta.

- b) **Autorregulación.** Capacidad para reglamentar, teniendo como base la Constitución y la Ley, cuya función es definir normas, políticas y procedimientos necesarios para la operación del Sistema de Control Interno.

Dentro de este fundamento se busca la promulgación de valores, principios y conductas éticas del servicio público, la generación de Códigos de Buen Gobierno que garanticen el cumplimiento de una función administrativa proba, eficiente y transparente, establecimiento de políticas, normas y



controles tendientes a evitar o minimizar las causas y efectos de los riesgos y la reglamentación del Control Interno.

- c) **Autogestión.** Capacidad de interpretar, coordinar y aplicar de manera efectiva, eficiente y eficaz la función administrativa delegada por la Constitución y las normas legales.

En este fundamento se promueve la autonomía organizacional necesaria para establecer sus debilidades de control, las acciones de mejoramiento y hacerles efectivas.

También requiere de la comprensión, por parte de la entidad y de los servidores públicos, de las competencias y funciones por la Constitución y la ley, la articulación de los procesos, las actividades y las acciones requeridas para la ejecución de los planes, programas y los proyectos

3.2.16 Modelos del Control Interno

En el libro de la Contraloría General de la República, se muestra 4 principales modelos, cuya importancia radican en contrarrestar los riesgos, así como se muestra en la siguiente tabla:

Tabla 2

Modelos del Control Interno

| Modelo | Origen | Propósito | Fundamentos |
|---|----------------|--|---|
| COSO Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission | Estados Unidos | Apoyar a la dirección para un mejor control de la organización | <ul style="list-style-type: none"> - Incluye la identificación de riesgos internos y externos o aquellos que están asociados al cambio - Resalta la importancia de la planificación y supervisión - Plantea pirámide de componentes de control interrelacionados |



| | | | |
|---|------------------------|---|---|
| <p>CoCo Criteria of Control Board</p> | <p>Canadá</p> | <p>Ayuda a las organizaciones a perfeccionar el proceso de toma de decisiones a través de una mejor comprensión del control, del riesgo y de la dirección</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Se sustenta en la teoría general de sistemas y de la contingencia - Resalta la importancia de la definición y adopción de normas y políticas - Plantea que la planeación estratégica proporciona sentido a la dirección - Define 20 criterios para diseño, desarrollo y modificación del control |
| <p>ACC Australian Control Criteria</p> | <p>Australia</p> | <p>También ayuda a las organizaciones a perfeccionar el proceso de toma de decisiones, dándole importancia a los trabajadores y a otros grupos de interés en el cumplimiento de los objetivos</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Resalta la importancia del autocontrol y confianza mutua - Hace énfasis en los conocimientos y habilidades para el desarrollo de una actividad - Incluye un modelo de gestión de riesgos |
| <p>Cadbury</p> | <p>Reino Unido</p> | <p>Adopta una comprensión de control más amplia, además brinda mayores especificaciones en la definición de su enfoque sobre el sistema de control</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Se soporta en el sistema COSO, exceptuando lo referente a sistemas de información, lo cual se incorpora en otros elementos |

Nota. Adaptado de la Contraloría General de la República, 2019, p.14.

3.2.17 Tipos de control

Según la Contraloría General de la República (2019) existen dos tipos de control, las cuales se detallan (págs. 10 - 11):

- a) **Control externo.** Comprende al conjunto de políticas, normas, métodos y procedimientos técnicos, ello es usado por muchos órganos del Sistema Nacional de Control y la Contraloría general de la Republica.



b) **Control interno.** Este proceso lo efectúa el titular, los funcionarios y servidores de una entidad, generalmente son acciones que ayudan para enfrentar los riesgos en las operaciones de la gestión y para dar seguridad razonable en la consecución de la misión de la entidad.

Así mismo, menciona 3 tipos de controles para el mantenimiento del Sistema de Control Interno:

3.2.18 Normativas de Control Interno en el Sector Público

Las normativas están elaboradas con la finalidad de que las entidades públicas cumplan con su misión y adquieren relevancia con herramientas ya que a través de ello se controlan y organizan la administración pública.

En la siguiente tabla se muestra algunas normativas con la importancia que comprenden cada una de ellas.

Tabla 3

Normativas de Control Interno en el Sector Público

| Normativa | Contenido |
|---|---|
| Constitución Política del Perú | Aquí se establece que la Contraloría General de la Republica es el órgano superior del Sistema Nacional de Control, que supervisa la legalidad de la ejecución del presupuesto del Estado, de las operaciones de la deuda pública y de los actos de las instituciones sujetas a control |
| Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la CGR – Ley N° 27785 | Se regula el ámbito, organización, atribuciones y funcionamiento del Sistema Nacional de Control SNC y de la CGR como ente técnico rector de dicho sistema, además conceptualiza definiciones del SNC |
| Ley de Control Interno de las Entidades del Estado – Ley N° 28716 | Es donde se establece definiciones generales y competencia de los elementos que participan en el Control Interno Gubernamental |
| Norma de Control Interno – RCS N° 320-2006-CG | Precisa la estructura de Control Interno como el conjunto de los planes, métodos, procedimientos y otras medidas que posee una institución para ofrecer una garantía razonable de que se cumplen sus objetivos. En ello se asume el enfoque COSO como marco conceptual |
| Guía para la implementación del Sistema de Control Interno de las entidades del Estado – RCS N° 458-2008-CG | Provee lineamientos, herramientas y métodos para la implementación de los componentes del Sistema de Control Interno establecido en las Normas de Control Interno |



| | |
|--|---|
| Ejercicio del Control Preventivo por la CGR Y OCI – RC N°119-2012-CG | Se dispone que el SNC priorice labores de control preventivo que tienen la finalidad de identificar y administrar los riesgos por parte del titular de la entidad, contribuyendo en forma efectiva y oportuna, desde la función de control al logro de los objetivos nacionales. |
| Ley N° 29743 que modifica el artículo 10 de la Ley N° 28716 | Precisa que el marco normativo y la normativa técnica de control que emite la CGR en el proceso de implementación del sistema de Control Interno toma en cuenta la naturaleza de las funciones de las entidades, los proyectos de inversión, las actividades y los programas sociales que se administran. |

Nota. Adaptado de la Contraloría General de la República (2019) p. 22.

3.2.19 Roles y responsabilidades del Control Interno

Leiva y Soto (2015) identifica las responsabilidades de acuerdo al tipo de control interno y externo de la entidad; como se muestra en el siguiente detalle:

- a) **En el interno de la entidad.** Está conformado por todos los titulares de la entidad y pliego, gerentes y directores, son ellos los responsables directos del diseño, de la implementación, la supervisión del funcionamiento adecuado, mantenimiento y de toda la documentación del sistema del control interno.
- b) También hace hincapié en el personal, ya que son responsables del control interno, al ser fundamental en sus funciones, como lo menciona Leiva & Soto (2015) que “todos los miembros del personal juegan un rol al efectuar el control y deben ser los responsables de reportar problemas del código de conducta, de operaciones o de infracción a las leyes” (p. 9)
- c) **En el externo de la entidad.** Correspondiente a los entes externos que, pese a no ser los responsables del diseño, de poner en marcha, funcionamiento adecuado, mantenimiento, documentación del sistema de control interno, puede contribuir en ella. Los entes responsables son ejercidos por la Contraloría General de la República – CGR, ya que contempla el marco de las funciones, fortalece y promueve el control interno efectivo en las entidades públicas; otro órgano es la Oficina de Control Interno – OCI, ya que esta se encuentra físicamente en el interior de la entidad cuya función es promover y evaluar el control interno; a ello también se incorpora las Sociedad de auditoria/auditores externos, son parte del sistema nacional de control que realizan auditorias por encargo de algunas entidades públicas, así



mismo brindan asesoramiento y dan recomendaciones de control interno (Leiva y Soto, 2015).

Según Castañeda (2018) las entidades tienen alcances desde lo interno y externo, por ende, en la gestión del riesgo es importante abarcar los actores que aporten a prevenir daños.

3.2.20 Dimensiones del Control Interno

La variable control interno está compuesta por cinco componentes, como el ambiente de control, evaluación del riesgo, actividades de control, información y comunicación, y actividades de supervisión; en la presente investigación se considera 3 dimensiones bajo el sustento del libro de la Contraloría General de la República (2019), las mismas que se detallan:

3.2.21 Ambiente de control

Según la Contraloría General de la República (2019) se refiere al “conjunto de normas, procesos y estructuras que sirven de base para llevar a cabo el adecuado control interno en la entidad los funcionarios deben partir del más alto nivel de la entidad, incluidas las normas de conducta que se espera” (p. 35).

Consiste en el conjunto de circunstancias y comportamientos que componen un escenario de la entidad desde una perspectiva de control interno, que enmarca prácticas, valores, conductas y reglas apropiadas que permiten sensibilizar a los miembros de la entidad y generar una adecuada cultura de control interno (Badillo Guerrero, 2017).

Para Castañeda (2018) es necesario que la entidad implemente actividades de control como “normas, políticas, códigos de conducta y procedimientos, entre otros, para generar conciencia en todos los miembros” (p. 62).

Según Meléndez Torres (2019) esta dimensión comprende las siguientes normas básicas, como se muestra en la siguiente figura.



Figura 3

Normas para el Ambiente de Control



Nota. Meléndez Torres “Control Interno” (2016) p. 65.

Esta dimensión comprende de los siguientes principios (Contraloría General de la República, 2019, págs. 35 - 36):

a) Principios del ambiente de control

- Entidad comprometida con integridad y valores. se refiere a una entidad que desarrolla y utiliza un código formal o códigos de conducta y entre otras; gracias a ello dentro de la entidad podría existir un clima ético, una adecuada cultura organizacional, se transmiten mensajes éticos a través del ejemplo, ante situaciones no éticas los funcionarios saben cómo actuar.
- Independencia de la supervisión del Control interno. Consisten en la independencia entre el que supervisa el control interno de aquel que lo desarrolla e implementa; gracias a este principio la supervisión se lleva a cabo a través de la aplicación de conocimientos y habilidades, las responsabilidades están en relación con las expectativas y necesidades, la evaluación y toma de decisiones serán independientes de la administración.
- Estructura organizacional apropiada para objetivos. El titular o funcionario establece líneas de reporte y autoridad, establece estructuras, cuyas responsabilidades conllevan a obtener los objetivos.



- **Competencia profesional.** Se comunica claramente lo que se espera del personal, se refiere pues a la conducción de manera equitativa y justa; en este principio se evalúa de manera periódica los conocimientos, destrezas y habilidades, se realiza capacitaciones.
- **Responsable de control interno.** La entidad dispone de mecanismos para que todos los funcionarios de la entidad pueden estar interconectados entre sí a fin de tomar acciones correctivas; donde se establece y evalúa medidas de desempeño, incentivos y sanciones en el cumplimiento de las funciones encargadas.

Para la primera dimensión se consideran cuatro indicadores, las cuales forman parte de las normas del ambiente de control:

- **Integridad y valores éticos.** Aspectos que rigen la conducta de los individuos, cuyas acciones deben ir más allá del cumplimiento de leyes, decretos, reglamentos y otras disposiciones normativas (Meléndez Torres, Control Interno, 2019).
- **Estructura organizacional.** Se debe desarrollar, aprobar y actualizar la estructura organizacional en el marco de eficiencia y eficacia que contribuya al logro de objetivos y misión; además, esta debe ser diseñada de acuerdo a normas, procesos de programación de puestos y contratación del personal (Meléndez Torres, Control Interno, 2019).
- **Competencia profesional.** Consiste en el conocimiento, capacidades y habilidades necesarias para ayudar asegurar una actuación ética, ordenada, económica, eficaz y eficiente, que están relacionadas con el control interno (Meléndez Torres, Control Interno, 2019). Así mismo, es necesario identificar esas competencias de acuerdo a las funciones y responsabilidades que se les asigna.
- **Responsabilidad.** El titular de la entidad debe tomar las acciones necesarias para garantizar que el personal que labora en la entidad tome conocimientos de las funciones, la responsabilidad debe estar definida y contenida de documentos normativos (Meléndez Torres, Control Interno, 2019). Además, cada personal debe asumir sus responsabilidades en relación con las funciones.



3.2.22 Evaluación del riesgo

Se considera como “la posibilidad que un evento ocurra u afecte adversamente el cumplimiento de objetivos, entonces se evoca a un proceso permanente a fin de que la entidad pueda prepararse para enfrentar eventos adversos” (Contraloría General de la República, 2019, p. 37).

Por su parte, Badillo Guerrero (2017) manifiesta que el riesgo “es la probabilidad de ocurrencia de un evento no deseado que podría perjudicar o afectar adversamente a la entidad o su entorno” (p. 8). Por ello indica que esta dimensión se evoca a establecer mecanismos necesarios para la identificación análisis y tratamiento de los riesgos a los que se enfrenta una organización para alcanzar los objetivos.

Es un proceso que permite identificar posibles amenazas que afectan en las actividades de la entidad (Castañeda, 2018)

Meléndez Torres (2019) indica que esta dimensión comprende las siguientes normas básicas, como se muestra en la siguiente figura.

Figura 4

Normas para Evaluación de Riesgos



Nota. Meléndez Torres “Control Interno” (2016) p. 72.

Así mismo, la Contraloría General de la República, menciona los principios de este componente (p. 37):



a) Principios de evaluación del riesgo

- Objetivos claros. La identificación y evaluación de riesgos deben estar relacionados a los objetivos; la misma que permitirá identificar aseveraciones de los estados financieros, se evalúa la materialidad, se especifica los objetivos que están asociados a la información financiera, se revisa y actualiza el entendimiento de las normas y estándares.
- Gestión de riesgos que afectan los objetivos. Es cuando la entidad identifica los riesgos que afectan el logro de sus objetivos y que analiza de cómo deben ser gestionados; ello conlleva a analizar los factores internos y externos y su impacto en el logro de los objetivos, se incorpora mecanismos de evaluación de riesgos.
- Identificación de fraude en la evaluación de riesgos. Cuando la entidad considera las posibilidades de fraude en la evaluación de riesgos contra la consecución de objetivos, es donde se evalúa los incentivos y pensiones que promueven la existencia de fraude, además se evalúa si el modo de gestión u otras actitudes pueden justificar acciones inapropiadas.
- Monitoreo de cambios que podrían impactar al SCI. La entidad identifica y evalúa los cambios que impactan al sistema de control interno, se evalúa los cambios en los modelos de gestión, políticos, institucionales o tecnológicos que podrían afectar los objetivos.

Para esta segunda dimensión se consideró 4 indicadores, que también son parte de las normas de la evaluación de riesgos.

- Identificación de riesgo. Proceso interactivo que a menudo se integra en la estrategia y planificación, en donde se elaboran mapas de riesgo en base a los factores internos y externos aclarando cada punto, identificando objetivos generales y específicos y las amenazas potenciales (Badillo Guerrero, 2017).
- **Valoración de riesgo.** Es importante obtener suficiente información sobre la situación de riesgo para evaluar la probabilidad de su ocurrencia, de tal manera que permita a los servidores reflexionar sobre los riesgos que afectan las metas y comportamientos (Badillo Guerrero, 2017).



- **Respuesta al riesgo.** Consiste en una manera de evitar, reducir, compartir y aceptar actividades que originan los riesgos, mediante ello se busca reducir la probabilidad y el impacto mediante la transferencia de compartir una parte del riesgo (Badillo Guerrero, 2017).
- **Administración de riesgo.** Consiste en el proceso de desarrollar y documentar las estrategias de una manera clara, organizada e interactiva para identificar y valorar los riesgos que podrían impactar en una entidad impidiendo el logro de los objetivos.
- En ello se deben definir las posibilidades de que un evento ocurra y afecte de manera adversa al logro de los objetivos, impidiendo la creación del valor existente. Es en donde se deben desarrollar planes, métodos de respuesta y monitoreo de cambios para definir acciones en respuesta a riesgos (Badillo Guerrero, 2017).

3.2.23 Actividades de control

La Contraloría General de la República (2019) lo define como:

Un conjunto de políticas y procedimientos establecidos para disminuir los riesgos que pueden afectar el logro de objetivos de la entidad, además para ser efectivas deben ser apropiadas, de acuerdo a un plan, tener un costo adecuado y relacionado directamente con los objetivos. (p. 38)

Incluye realizar una serie de controles de detección y prevención, así como la separación de responsabilidades incompatibles, procedimientos de autorización y aprobación, verificación, controlar los accesos de los recursos y documentos, revisar los resultados de rendimientos, segregación de responsabilidades de autorización, ejecución, registro y comprobación de transacciones (Badillo Guerrero, 2017).

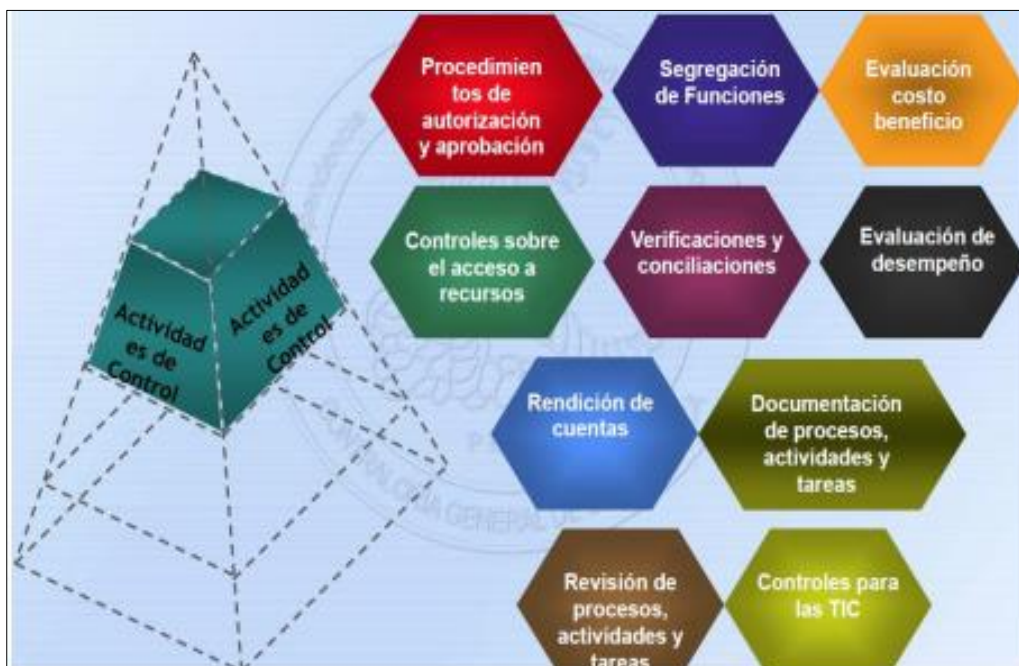
Consiste en una acción a corto plazo, donde intervienen directamente los titulares de pliego, por ello podrían ejercer un mayor y mejor seguimiento al cumplimiento de los objetivos (Castañeda, 2018).

Meléndez Torres (2019) indica que esta dimensión comprende las siguientes normas básicas, como se muestra en la siguiente figura.



Figura 5

Normas para Actividades de Control



Nota. Meléndez Torres “Control Interno” (2016) p. 72.

Así mismo, dentro de esta dimensión se mencionan los siguientes principios (Contraloría General de la República, 2019, págs. 38 – 40):

a) Principios de actividades de control

- Definición y desarrollo de actividades de control para mitigar riesgos. La entidad define y desarrolla actividades de control que contribuyen a la mitigación de riesgos hasta contar con niveles aceptables para obtener resultados. Dentro de ella existen lineamientos, para el acceso, control, uso y disposición de los bienes y activos de la entidad.
- Controles para las TIC para apoyar la consecución de los objetivos institucionales. Es cuando la entidad define y desarrolla actividades de control para la tecnología de la información; es prácticamente donde se hace uso de la TIC ya que estas abarcan a las instalaciones y personal, además que garantizan el procedimiento de la información para el cumplimiento de la misión.
- Despliegue de las actividades de control a través de políticas y procedimientos. Se realizan actividades de control a través de políticas que establecen líneas de control interno; además se emplea un registro de



indicadores de desempeño para procesos, procedimientos, actividades y tareas que se establecen, se evalúa la ejecución de los procesos, actividades tareas.

Para esta dimensión se considera 4 indicadores, que también y forman parte de las normas para las Actividades de Control:

- Segregación de funciones. Con esta acción se pretende reducir los riesgos de error o fraude en los procesos, actividades o tareas; ello quiere decir, que un solo cargo o equipo de trabajo no debe tener el control de todas las etapas claves en el proceso, actividad o tarea.
- Meléndez Torres (2016) indica que “la rotación de los funcionarios o servidores públicos pueden ayudar a evitar la colusión ya que impide que una persona sea responsable de aspectos claves por excesivo periodo de tiempo” (p. 78).
- Evaluación de desempeño. “Permite generar conciencia sobre los objetivos y beneficios derivados del logro de los resultados organizacionales, tanto dentro de la entidad como hacia la colectividad” (Melendez Torres, 2019, p. 80).

A través de ello se puede asegurar un adecuado funcionamiento del sistema y minimizar los riesgos de la entidad.

- Verificaciones. Se deben realizarse verificaciones de todos los procesos, actividades o tareas significativos antes y después de realizarse, ya que de esa manera se pueda determinar y enmendar cualquier error u omisión que se haya cometido en el procedimiento de datos.
- Meléndez Torres (2016) manifiesta que “estas acciones se realizan con la finalidad de establecer veracidad de la información contenida en registros de la información operativa, financiera, administrativa y estratégica propias de la entidad” (p. 79).

Rendición de cuentas. La entidad, los titulares, funcionarios y servidores públicos están obligados a rendir cuentas por el uso de los recursos y bienes del estado (Meléndez Torres, 2016).

Los funcionarios deben estar preparados y dispuestos para cumplir con su obligación de rendición de cuentas de manera periódica, respecto al uso de los recursos y bienes del estado. Dentro de esta acción el SCI cumple un rol importante como fuente y respaldo de la información necesaria que refuerza y apoya el compromiso oportuno de la rendición.

3.3 Marco conceptual

- a) **Gestion.** La gestion es como una guia que orienta la accion, prevision, visualizacion y empleo de los recursos y esfuerzos a los que se desea alcanzar, la secuencia de actividades que habran que realizarse de todos los eventos involucrados en su consecucion (Paradi, 2017)
- b) **Gestion de compras.** Se constituye como la primera funcion de la cadena de suministros. Esto debido a que el inicio de este importante proceso depende de las necesidades de materias primas y materiales identificadas para los procesos de adquisiciones.
- c) **Transparencia.** Toda entidad proporciona informacionn pertinente, para que cada proceso de selección sea entendible al proveedor para garantizar la libre participacion.
- d) **Plan anual de adquisiciones.** Documento que contiene en forma ordenada y planificada todos los proyectos y procesos de adquisicion que ejecutaran y/o llevaran a cabo.
- e) **Adjudicacion.** Proceso mediante el cual una orden de compra se registra en el sistema para proceder a su respectiva aprobacion.
- f) **Control.** "Evoca a la acción y efecto de comprobar, inspeccionar, fiscalizar o intervenir riesgos, irregularidades y actos de corrupción" (Real Academia Española , 2006, s/p).
- g) **Riesgo.** "Conjunto de factores externos y/o internos que posibilitan la ocurrencia de un evento de carácter negativo que puede alterar el desarrollo de un proceso, siendo sus componentes la amenaza y la vulnerabilidad en un grado de exposicion nocivo" (Castañeda, 2018)p. 12).
- h) **Ambiente de control.** "Conjunto de normas, procesos y estructuras que constituyen la base sobre el desarrollo del control interno, que incluye la integridad y los valores eticos de la entidad" (Meléndez Torres, 2016, p. 47).



- i) **Evaluación del riesgo.** Proceso iterativo para identificar y evaluar los riesgos, y posibles consecuencias que ocurren en la entidad (Meléndez Torres, 2016).
- j) **Actividades de control.** “Acciones establecida a través de políticas y procedimientos que contribuyen a garantizar que se lleve a cabo las instrucciones de la dirección para mitigar los riesgos con impacto potencial en los objetivos” (Meléndez Torres, 2016, p. 48).
- k) **Supervisión y monitoreo.** Es la existencia de una estructura de control interno idónea y eficiente, así como la revisión y actualización periódica para mantenerla en un nivel adecuado, se evalúa a través de los sistemas de control de un período determinado.



CAPÍTULO IV

METODOLOGÍA

4.1 Tipo y nivel de investigación

4.1.1 Tipo de investigación

El estudio es fundamental, porque solo se buscará incrementar el caudal de conocimiento científico sobre “la gestión logística y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco” sin la necesidad de realizar su aplicación inmediata.

Por su parte, Ñaupas et al., (2018) “manifiesta que este tipo de investigación consiste en la simple curiosidad de descubrir, profundizar, nuevos conocimientos teóricos para el progreso de una determinada ciencia, sin interesarse directamente en sus posibles aplicaciones o consecuencias prácticas” (p. 134).

4.1.2 Nivel de investigación

La investigación será de nivel correlacional, ya que se pretende conocer la relación entre la gestión logística y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.

Según Hernandez & Mendoza (2018) este nivel “pretende asociar conceptos, fenómenos, hechos o variables, miden su relación de las variables en términos estadísticos” (p. 109).

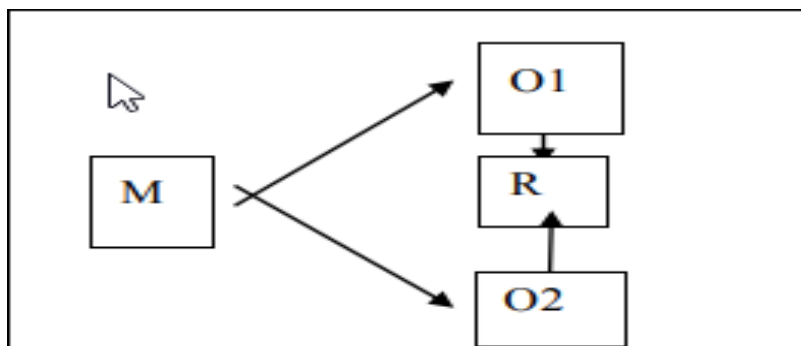
4.2 Diseño de investigación

Esta investigación será de diseño no experimental de corte transversal, porque la obtención de los datos se realizará en un momento único, en su ambiente natural, sin la manipulación deliberada de las variables de gestión logística y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.

Tal como lo manifiesta Hernandez & Mendoza (2018) “estos estudios se realizan sin la manipulación deliberada de variables en los que solo se observa en su ambiente natural, y en un solo momento” (p. 176).



Según Behar (2018) en el diseño de investigación no experimental “el investigador observa el fenómeno tal y como ocurren naturalmente, sin intervenir en su desarrollo” (p.19). Es decir, el investigador no ejerce acción alguna, solo se limita a observar la situación o fenómeno desde lo exterior, la cual se presenta por el siguiente esquema:



Donde:

M = Servidores públicos

O1= Gestión logística

R = Relación entre O1 y O2

O2= Proceso de adquisiciones de bienes y servicios

4.3 Descripción ética en la investigación

Esta investigación se desarrollará de una manera muy ética, ya que engloba lo leal considerando a diferentes autores de la gestión logística y control interno, y sobre todo se manejará la información de forma adecuada, que estén caracterizados con los valores y principios éticos, todo ello hará que la investigación sea relativamente formal.

4.4 Población y muestra

4.4.1 Unidad de análisis

Estará compuesta por los servidores públicos de la municipalidad distrital de Tamburco.

4.4.2 Población

Hernandez & Mendoza (2018) indicaron que “es el conjunto de todos los casos que concuerdan con una serie de especificaciones” (p. 199). También recibe el nombre de universo o población.

Según Arias (2018) la población “es un conjunto finito o infinito de elementos con características comunes para los cuales serán extensivas las conclusiones de



la investigación, esta queda delimitada por el problema y los objetivos de estudio” (p. 81).

Al respecto, en la presente investigación la población estará conformada por 70 servidores públicos, según la oficina de Recursos Humanos.

4.4.3 Muestra

En este sentido, López (citado por Guevara Aranciaga, 2014) “manifiesta que todas las unidades de investigación son consideradas como muestra. De allí, que la población a estudiar se precise como censal por ser simultáneamente universo, población y muestra.”.

4.5 Procedimiento

El procedimiento a seguir para llevar a cabo la investigación intitulada gestión logística y control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024, iniciará con la validación con tres expertos y la confiabilidad con el Alfa de Cronbach, las cuales permitirán recabar información coherente y consistentes.

Seguidamente se procederá aplicar el instrumento, a partir de ello se tabularán los datos obtenidos, las cuales serán procesados en el programa estadístico SPSS versión 25.00 y en el Excel, para determinar los resultados descriptivos e inferenciales. Los resultados que se obtendrá se presentaran mediante tablas y figuras, para posteriormente ser interpretados de manera individual, finalmente con los resultados hallados se buscara responder a los objetivos planteados en la investigación.

4.6 Técnicas e instrumentos

4.6.1 Técnicas

Son formas que definen el objetivo principal y ayudan a identificar el tema o problema con una comprensión más profunda a través de procesos de investigación ya sea cuantitativa o cualitativa. Para la presente investigación se hará uso de la técnica de la encuesta.

Arias (2019) lo define como “una técnica que pretende obtener información que suministra un grupo o muestra de sujetos acerca de sí mismo, o en relación con un tema en particular” (p. 72). Al utilizar esta técnica se fundamenta en un cuestionario o conjunto de preguntas que se preparan con el propósito de obtener información de los servidores públicos.



4.6.2 Instrumentos de la investigación

Según Behar (2018) “es un conjunto de preguntas respecto a una o más variables a medir, el contenido de las preguntas de un cuestionario puede ser tan variado como los aspectos que mida” (p. 64). Es decir, el cuestionario estará integrado por una serie de preguntas, que están en relación a cada indicador de cada dimensión las cuales forman parte de las variables en estudio.

4.6.2.1 Validez del instrumento

Se realizará mediante la técnica de juicio de expertos, que consta en realizar aproximaciones cualitativas para encontrar una relación entre los diversos aportes de expertos en investigación (Bernal, 2010).

4.6.2.2 Confiabilidad del instrumento

Tabla 4

Niveles de fiabilidad

| Rangos | | Magnitud |
|--------|---|----------|
| 0,81 | a | Muy Alta |
| 1,00 | | |
| 0,61 | a | Alta |
| 0,80 | | |
| 0,41 | a | Moderada |
| 0,60 | | |
| 0,21 | a | Baja |
| 0,40 | | |
| 0,01 | a | Muy Baja |
| 0,20 | | |

Nota. Ruiz Bolivar (2002) “Instrumentos de Investigacion Educativa”.



El nivel de fiabilidad “está enfocado a la concordancia y similitud de las preguntas que se obtienen producto de la encuesta realizada a los mismos sujetos” (Bernal, 2010, p. 245)

Para el nivel de la fiabilidad de las variables gestión logística y control interno se utilizará el método alfa de Cronbach con el programa SPSS 25, aplicando a una muestra de 70 servidores públicos. La misma que se determinará de acuerdo a los valores que se muestra en la siguiente tabla:

Tabla 5

Confiabilidad de la variable gestión logística

| Estadísticas de fiabilidad | |
|----------------------------|----------------|
| Alfa de Cronbach | N de elementos |
| ,816 | 12 |

Nota. elaboración propia en base a los resultados obtenido del spss.

Tabla 6

Confiabilidad de la variable Control interno

| Estadísticas de fiabilidad | |
|----------------------------|----------------|
| Alfa de Cronbach | N de elementos |
| ,823 | 12 |

Nota. elaboración propia en base a los resultados obtenido del spss.

Según a lo que se aprecia en la tabla 6, se puede denotar que la confiabilidad de la variable control interno es de 0,823, lo que indica que existe una fiabilidad muy alta, por lo que el instrumento se declara como apto para ser aplicada.

4.7 Estadístico de la investigación

Para cumplir con el propósito de la presente investigación mediante la prueba estadística Rho de Spearman, respecto a esta prueba estadística Hernandez & Mendoza (2018) señala



que “es un método estadístico no paramétrico, que pretende examinar la intensidad de asociación entre dos variables cuantitativas, en un nivel de medición ordinal, de tal manera que los individuos, puedan ordenarse por rangos” (p. 367).

Para interpretar el coeficiente que se obtenga a partir de la prueba estadística Rho de Spearman, se empleara la siguiente tabla, para su interpretación.

Tabla 7

Coefficiente de Rho de Spearman

| Rangos | Magnitud |
|----------------|--|
| -1 | Correlación negativa grande y perfecta |
| -0.90 a -0.99 | Correlación negativa muy alta |
| -0.70 a - 0.89 | Correlación negativa alta |
| -0.40 a -0.69 | Correlación negativa moderada |
| -0.20 a -0.39 | Correlación negativa baja |
| -0.01 a -0.19 | Correlación negativa muy baja |
| 0.00 | Correlación nula |
| +0.01 a +0.19 | Correlación positiva muy baja |
| +0.20 a +0.39 | Correlación positiva baja |
| +0.40 a +0.69 | Correlación positiva moderada |
| +0.70 a + 0.89 | Correlación positiva alta |
| +0.90 a +0.99 | Correlación positiva muy alta |
| 1 | Correlación positiva grande y perfecta |

Nota. Hernández & Mendoza (2018) “Metodología de la Investigación: Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta”.



4.7.1 Técnicas para procesar

Una vez se tenga agrupado los datos a nivel de variables y dimensiones se pasará a procesar mediante estrategias estadísticas potenciales, así como:

- Excel: Servirá para tabular la información, agrupar los datos, clasificar de acuerdo a las variables y dimensiones señaladas por cada variable y luego exportar al SPSS.
- Paquete SPSS: “Una tabla de doble entrada es una herramienta que permite observar y analizar el comportamiento de dos variables de estudio simultáneamente. A través de esta tabla se pueden realizar la descripción, el análisis y la contrastación de hipótesis planteadas, facilitando la interpretación de las relaciones existentes entre las variables incluidas en el estudio”.



CAPÍTULO V

RESULTADOS Y DISCUSIONES

5.1 Resultados descriptivos

Datos generales de la investigación

Tabla 8

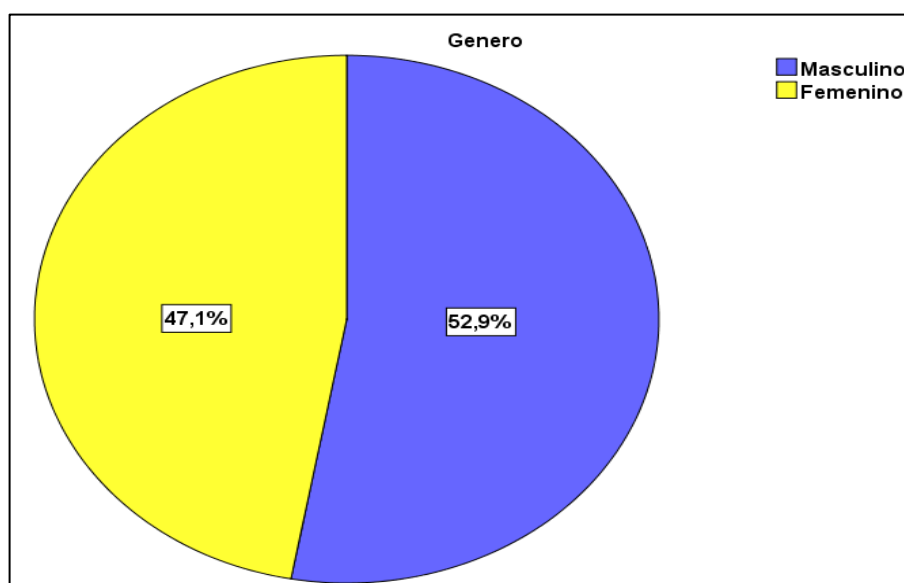
Frecuencia y porcentaje de genero de los encuestados

| | | Frecue ncia | Porcentaje |
|--------|-----------|------------------------|-------------------|
| Válido | Masculino | 37 | 52,9 |
| | Femenino | 33 | 47,1 |
| | Total | 70 | 100,0 |

Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.

Figura 6

Porcentaje de genero de los encuestados



Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.



De acuerdo a la tabla 8 y figura 6, según los resultados aplicados a 70 trabajadores, el 52.9% que representa a 37 encuestados son del género masculino, mientras que el 47.1% que corresponde a 33 trabajadores indican que son del género femenino.

Tabla 9

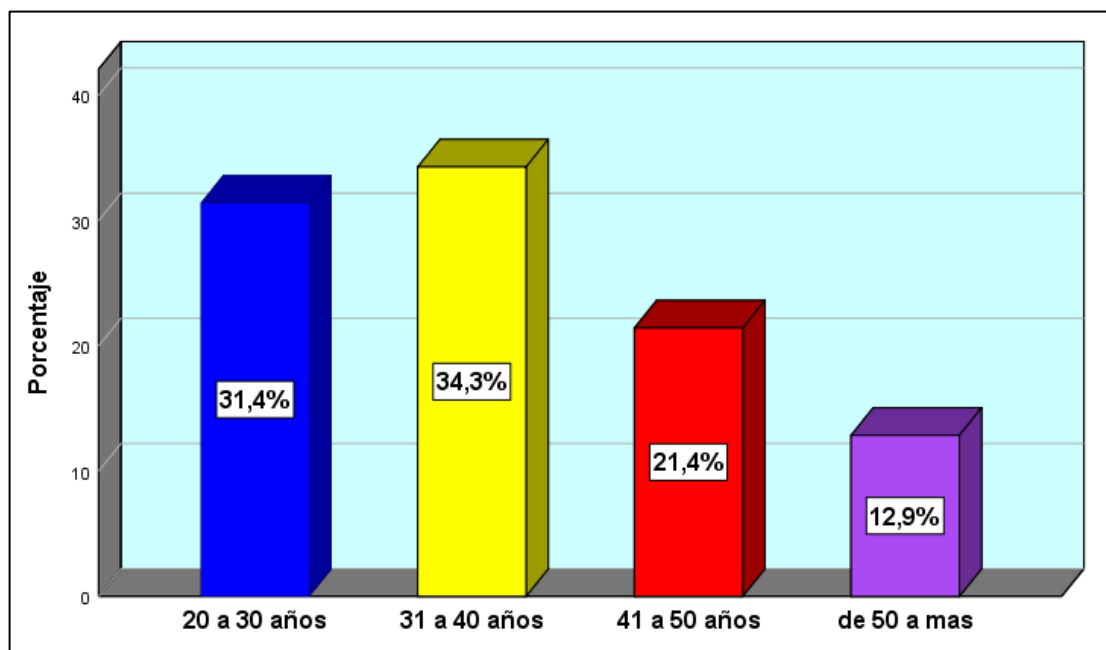
Frecuencia y porcentaje de edad de los trabajadores de la MDT.

| | | Frecuencia | Porcentaje |
|--------|--------------|------------|------------|
| Válido | 20 a 30 años | 22 | 31,4 |
| | 31 a 40 años | 24 | 34,3 |
| | 41 a 50 años | 15 | 21,4 |
| | de 50 a mas | 9 | 12,9 |
| Total | | 70 | 100,0 |

Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.

Figura 7

porcentaje de la edad de los trabajadores de la MDT



Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.

Según a la tabla 9 y figura 7 de una muestra aplicado a 70 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Tamburco, 2024. El 34,3% de los encuestados indican



estar en la edad de 31 a 40 años, seguidamente por el 31.4% de encuestados opinan estar entre las edades de 20 a 30 años, del mismo modo el 21.4% sostienen estar en la edad de 41 a 50 años y el 12,9% afirma estar entre las edades de 50 a más. Por lo que se deduce que gran parte de los colaboradores son adultos y jóvenes.

Tabla 10

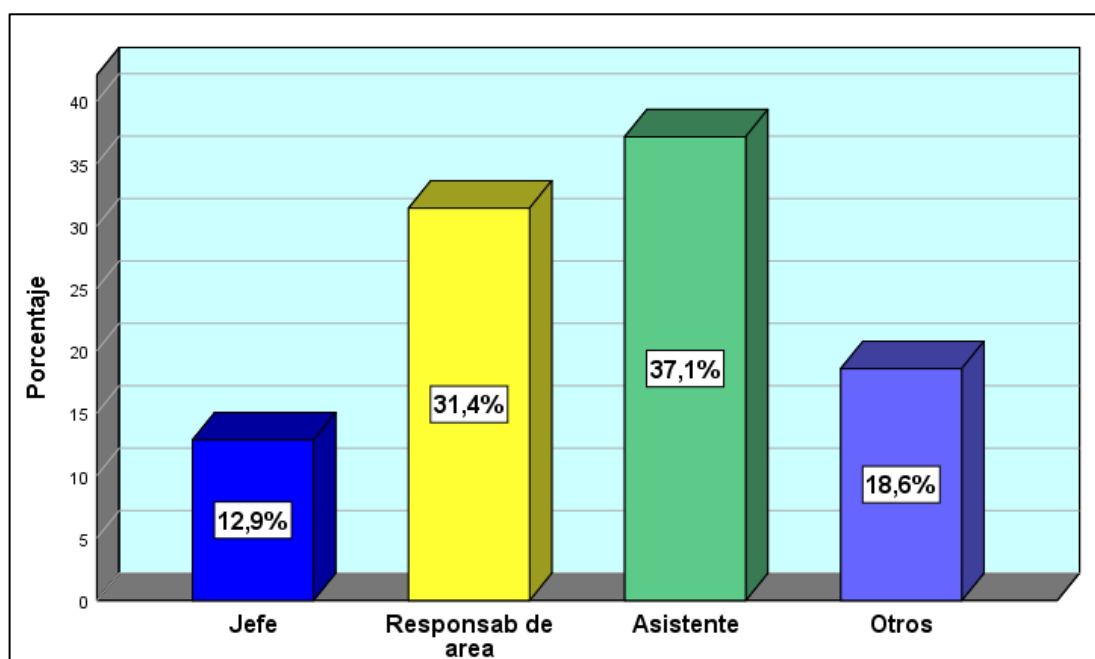
Frecuencia y porcentaje de la ocupación de los trabajadores de la MDT.

| | | Frecuencia | Porcentaje |
|--------|----------------------|------------|------------|
| Válido | Jefe | 9 | 12,9 |
| | Responsable del área | 22 | 31,4 |
| | Asistente | 26 | 37,1 |
| | Otros | 13 | 18,6 |
| | Total | 70 | 100,0 |

Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.

Figura 8

Porcentaje de la ocupación de los trabajadores de la MDT



Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.

De acuerdo a lo que se observa en la tabla 10 y figura 8, de una muestra realiza a 70 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Tamburco, 2024. Respecto a la ocupación el 37,1% indica que tienen la ocupación de asistente dentro de la entidad, seguidamente el 31.4% manifiesta que tiene la responsabilidad del área, de la misma forma el 16.8% opinan que desempeñan otras funciones y el 12.9% de los trabajadores manifiestan ser jefes. Por lo tanto, se analiza que mayoría de los colaboradores son asistentes administrativos, asistentes técnicos y responsables de una dependencia.

5.1.1 Resultados descriptivos de la investigación

Tabla 11

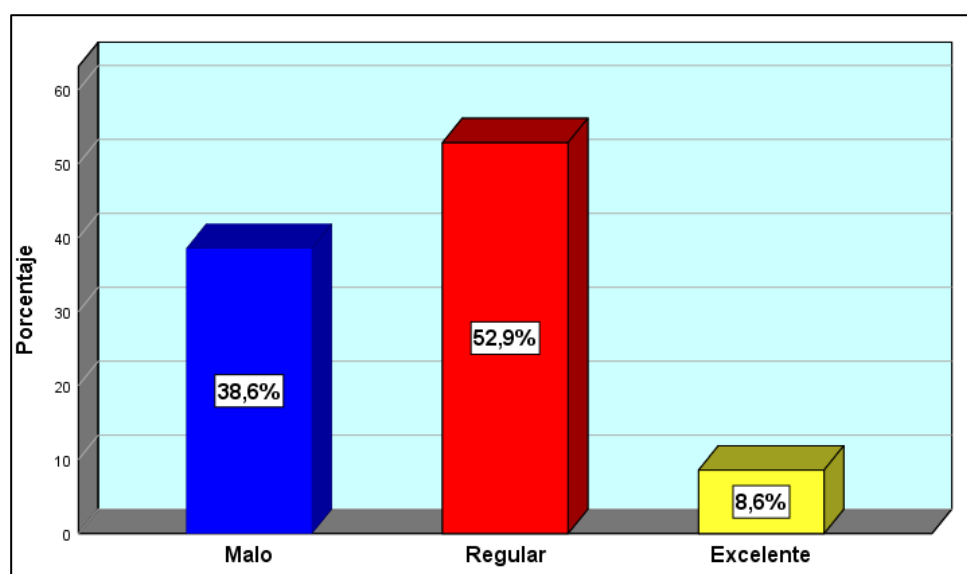
Frecuencia y porcentaje de la variable Gestión logística en la MDT

| | | Frecuencia | Porcentaje |
|--------|-----------|------------|------------|
| Válido | Malo | 27 | 38,6 |
| | Regular | 37 | 52,9 |
| | Excelente | 6 | 8,6 |
| Total | | 70 | 100,0 |

Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.

Figura 9

Porcentaje de la variable Gestión logística en la MDT



Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.



De acuerdo a la tabla 11 y figura 9, se aprecia según la muestra seleccionada a 70 colaboradores de la Municipalidad Distrital de Tamburco, 2024. Referente a la variable gestión logística el 52.9% que corresponde a 37 personas sostienen que la gestión logística se desarrolla de manera regular, mientras que el 38.6% que representa a 27 encuestados opinan que la logística es mala, y el 8.6% que representa a 6 trabajadores manifiestan que la gestión logística se desarrolla de manera excelente. Por lo tanto, se deduce que la mayoría de los colaboradores afirman que la gestión logística es regularmente deficiente puesto que falta mejorara los procesos de abastecimiento, adquisición y de distribución.

Tabla 12

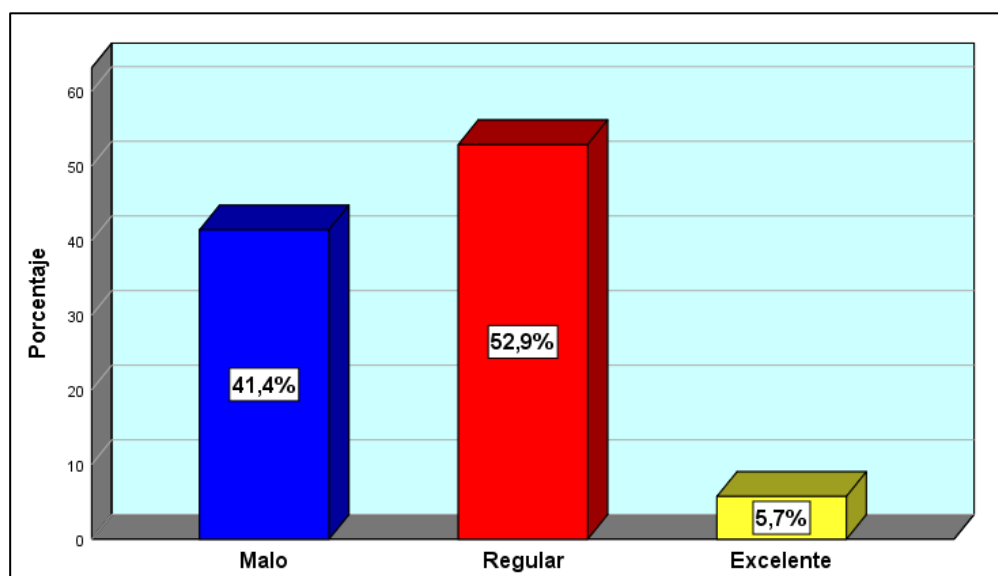
Frecuencia y porcentaje de la dimensión 1, abastecimiento en la MDT.

| | | Frecuencia | Porcentaje |
|--------|-----------|------------|------------|
| Válido | Malo | 29 | 41,4 |
| | Regular | 37 | 52,9 |
| | Excelente | 4 | 5,7 |
| Total | | 70 | 100,0 |

Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.

Figura 10

Porcentaje de la dimensión 1, abastecimiento en la MDT



Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.

De acuerdo a la tabla 12 y figura 10 de una muestra seleccionada a 70 encuestados, respecto a la dimensión abastecimiento el 52.9% que representa a 37 trabajadores sostienen que el abastecimiento se desarrolla de manera regular, mientras que el 41.4% que corresponde a 29 trabajadores opinan que el abastecimiento se desarrolla de mala manera y el 5.7% que pertenece a 4 encuestados manifiestan que el abastecimiento es eficiente. Por consiguiente, se llegó a deducir que mayoría de los trabajadores afirman que el abastecimiento es regularmente deficiente por ello el área de abastecimientos debe fortalecer los aspectos de los requerimientos, análisis de mercado y la disposición de los bienes y servicios.

Tabla 13

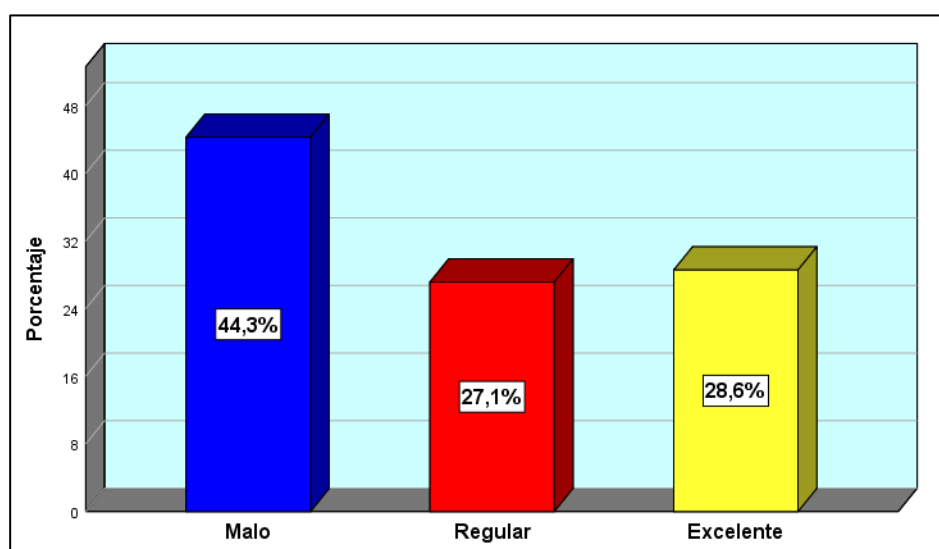
Frecuencia y porcentaje de la dimensión 2, adquisición en la MDT

| | | Frecuencia | Porcentaje |
|--------|-----------|------------|------------|
| Válido | Malo | 31 | 44,3 |
| | Regular | 19 | 27,1 |
| | Excelente | 20 | 28,6 |
| Total | | 70 | 100,0 |

Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.

Figura 11

Porcentaje de la dimensión 2, adquisición en la MDT



Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.

Según a la tabla 13 y figura 11, se aprecia de una muestra aplicada a 70 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Tamburco, 2024, se evidencia respecto al proceso de adquisición que el 44.3% corresponde a 31 trabajadores manifiestan que la adquisición se desarrolla de mala manera, el 28.6% que corresponde a 20 encuestados afirman que la adquisición se da de manera regular mientras que el 27.1% que pertenece a 19 colaboradores sostiene que el proceso de adquisiciones se desarrolla de manera eficiente. Por lo tanto, mayoría de los funcionarios sostienen que los procesos de adquisición de los bienes y servicios es ineficiente en vista que se tiene una serie de dificultades en cuanto al cuadro de necesidades, plan anual de contrataciones, registros y los contratos celebrados.

Tabla 14

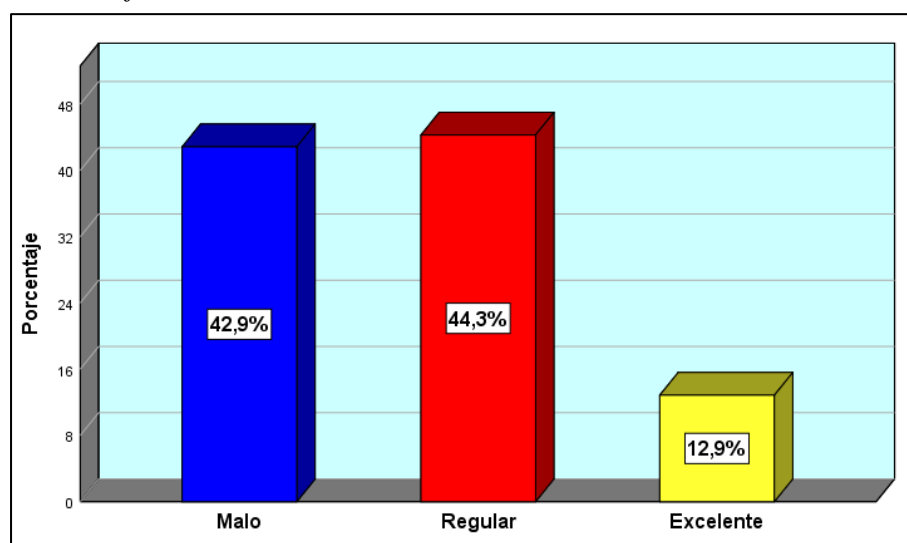
Frecuencia y porcentaje de la dimensión 3, distribución en la MDT

| | | Frecuencia | Porcentaje |
|--------|-----------|------------|------------|
| Válido | Malo | 30 | 42,9 |
| | Regular | 31 | 44,3 |
| | Excelente | 9 | 12,9 |
| Total | | 70 | 100,0 |

Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.

Figura 12

Porcentaje de la dimensión 3, distribución en la MDT



Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.



De acuerdo a la tabla 14 y figura 12 se evidencia de una muestra seleccionada a 77 colaboradores de la Municipalidad Distrital de Tamburco, 2024. Concerniente a el proceso de distribución el 43.3% que corresponde a 31 trabajadores afirma que la distribución es regular, mientras que el 42.9% que pertenece a 30 encuestados sostienen que la distribución es mala y el 12.9% que representa a 9 encuestados afirman que la distribución es eficiente. Por lo tanto, se deduce que los procesos de distribución de bienes y servicios son regularmente deficientes a raíz de las actividades como el control de distribución el mantenimiento requerimientos tendidos faltan optimizar.

Tabla 15

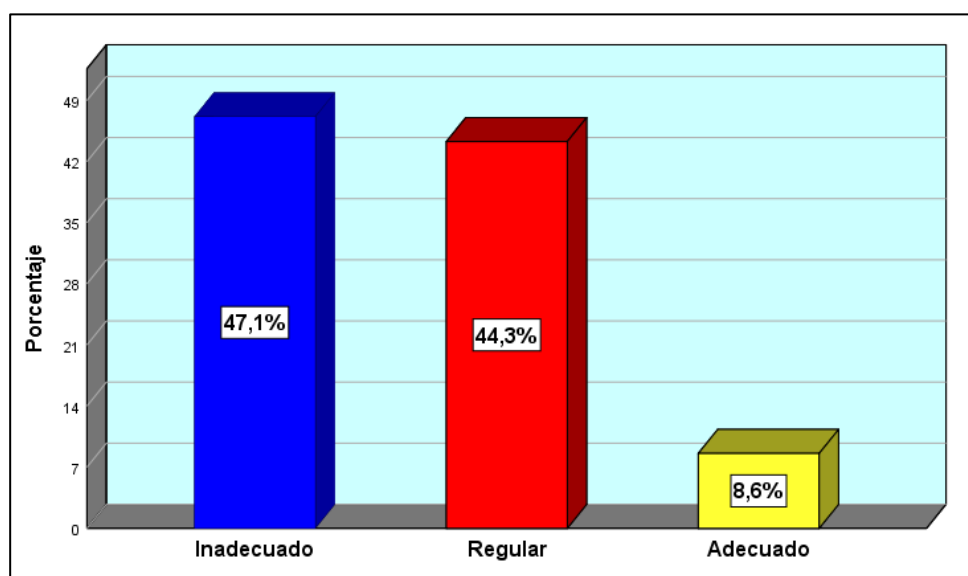
Frecuencia y porcentaje de la variable 2, control interno en la MDT

| | | Frecuencia | Porcentaje |
|--------|------------|------------|------------|
| Válido | Inadecuado | 33 | 47,1 |
| | Regular | 31 | 44,3 |
| | Adecuado | 6 | 8,6 |
| Total | | 70 | 100,0 |

Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.

Figura 13

Porcentaje de la variable 2, control interno en la MDT



Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.



De acuerdo a la tabla 15 y figura 13 se evidencia de una muestra seleccionada de 70 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Tamburco, 2024. Concernientes a la variable control interno el 47.1% que representa a 33 encuestados sostienen que el control interno es inadecuado, seguido por el 44.3% que pertenece a 31 colaboradores afirman que el control interno es regular mientras que el 8.6% que corresponde a 6 trabajadores indican que el control interno es adecuado. Por ende, se deduce que gran parte de los encuestados sostiene que el control interno en la entidad es irregular en vista que los aspectos de los ambientes de control, la evaluación de riesgos y el control de las actividades se desarrollan de manera desordenada e incompleta.

Tabla 16

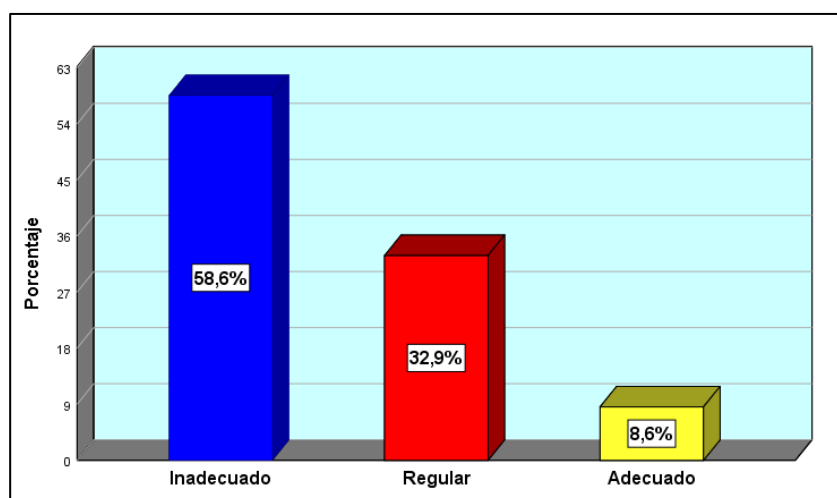
Frecuencia y porcentaje de la dimensión 4, ambiente de control en la MDT

| | | Frecuencia | Porcentaje |
|--------|------------|------------|------------|
| Válido | Inadecuado | 41 | 58,6 |
| | Regular | 23 | 32,9 |
| | Adecuado | 6 | 8,6 |
| Total | | 70 | 100,0 |

Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.

Figura 14

Porcentaje de la dimensión 4, ambiente de control en la MDT



Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.

De acuerdo a lo que se evidencia en la tabla 16 y figura 14, de una muestra aplicada a 70 colaboradores de la Municipalidad Distrital de Tamburco, 2024. Con respecto a los ambientes de control el 58.6% que corresponde a 41 encuestados afirma que las actividades desarrolladas en los ambientes de control son inadecuadas, seguidamente por el 32.9% que pertenece a 23 trabajadores manifiestan que las actividades en los ambientes de control son regulares y por último el 8.6% que corresponde a 6 encuestados afirma que los ambientes de control son adecuados. Por ello, se deduce que la gran parte de los encuestados de la entidad sostienen que los ambientes de control desarrollados en la municipalidad son deficientes puesto que los indicadores como los valores éticos, la estructura organizacional, las competencias profesionales y las responsabilidades carecen de lineamientos.

Tabla 17

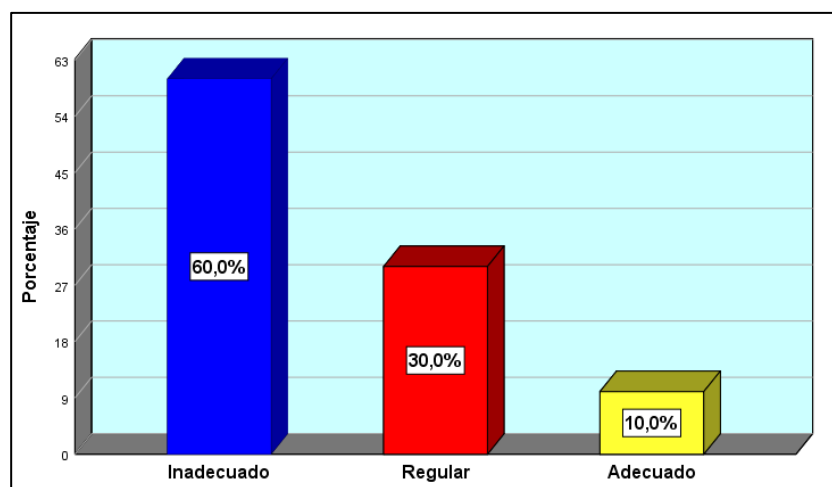
Frecuencia y porcentaje de la dimensión 5, evaluación de riesgo en la MDT

| | | Frecuencia | Porcentaje |
|--------|------------|------------|------------|
| Válido | Inadecuado | 42 | 60,0 |
| | Regular | 21 | 30,0 |
| | Adecuado | 7 | 10,0 |
| Total | | 70 | 100,0 |

Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.

Figura 15

Porcentaje de la dimensión 5, evaluación de riesgo en la MDT



Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.



Según a lo que se aprecia en la tabla 17 y figura 15, de un total de 70 encuestas respecto a la evaluación de riesgos, el 60% que corresponde a 42 personas indican que la evaluación de riesgo es inadecuada, mientras que el 30% que representa a 21 personas sostienen que la evaluación de los riesgos es regular mientras que el 10% que representa 10 encuestados afirman que la evaluación de los riesgos es adecuada. Por lo tanto, se deduce que mayormente los trabajadores manifiestan que la evaluación de los riesgos de las actividades seleccionadas se da de manera ineficiente por lo que se necesita realizar evaluaciones de manera ordenada y adecuadas realizando la correcta identificación, valoración, respuesta y la correcta administración de los riesgos.

Tabla 18

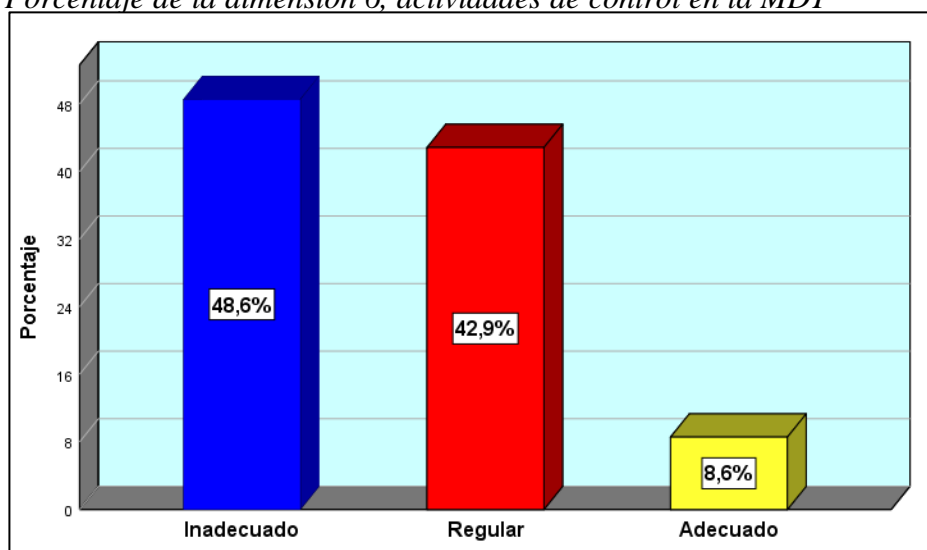
Frecuencia y porcentaje de la dimensión 6, actividades de control en la MDT

| | | Frecuencia | Porcentaje |
|--------|------------|------------|------------|
| Válido | Inadecuado | 34 | 48,6 |
| | Regular | 30 | 42,9 |
| | Adecuado | 6 | 8,6 |
| | Total | 70 | 100,0 |

Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.

Figura 16

Porcentaje de la dimensión 6, actividades de control en la MDT



Nota. Elaboración propia en base a los resultados obtenidos del spss. Versión 25.00.



Según a lo que se aprecia en la tabla 18 y figura 16, de una muestra realizada a 70 colaboradores de la Municipalidad Distrital de Tamburco, 2024, respecto a las actividades de control el 48.6% que representa a 34 encuestados sostiene que las actividades son inadecuadas, seguidamente el 42.9% que representa a 30 encuestados manifiestan que las actividades son regulares y por último el 8.6% que corresponde a 6 personas indican que las actividades son adecuadas. Concluyendo que mayoría de los empleados de la entidad afirman que las actividades de control son deficientes en vista, que se debe mejorar la segregación de funciones, evaluación de desempeño, verificación, y la rendición de cuentas para mejorar los procesos de control.

5.2 Contrastación de hipótesis de investigación

5.2.1 Prueba de normalidad

Tabla 19

Prueba de normalidad de la investigación

| | Kolmogorov-Smirnov ^a | | | Shapiro-Wilk | | |
|-------------------|---------------------------------|----|------|--------------|----|------|
| | Estadístico | gl | Sig. | Estadístico | gl | Sig. |
| Gestión Logística | ,299 | 70 | ,000 | ,762 | 70 | ,000 |
| Control Interno | ,301 | 70 | ,000 | ,754 | 70 | ,000 |

a. Corrección de significación de Lilliefors

Nota. Elaboración propia de acuerdo a la base de datos según Spss.

En la tabla 19, se describe la prueba de normalidad para constatar si la prueba es normal o no normal, tal como se evidencia la muestra es de 70 trabajadores por el cual nos permite utilizar la prueba de shapiro-wilk con una significancia de 0,000 menor a 0,05, lo que significa que los datos son no normales y (cuenta con una distribución no normal), por ende, para esta investigación se utilizara el estadístico Rho de spearman.



5.2.2 Hipótesis general

a) Hipótesis estadística

Ho: No Existe una relación positiva moderada entre la gestión logística y el control interno en la Municipalidad Distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.

H1: Existe una relación positiva moderada entre la gestión logística y el control interno en la Municipalidad Distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.

Tabla 20

Resultados de correlacion Rho de spearman de las variables gestión logística y control interno.

| | | | Gestión Logística | Control Interno |
|------------------|-------------------|-----------------------------|-------------------|-----------------|
| Rho de Spearman | Gestión Logística | Coefficiente de correlación | 1,000 | ,406** |
| | | Sig. (bilateral) | . | ,000 |
| | | N | 70 | 70 |
| | Control Interno | Coefficiente de correlación | ,406** | 1,000 |
| Sig. (bilateral) | | ,000 | . | |
| | | N | 70 | 70 |

Nota. Elaboración propia según al procesamiento estadístico en Spss Versión 25.00.

b) Nivel de significancia

En la tabla se observa que el nivel de significancia P- valor es de $0,000 < 0,05$, a partir de ello, se puede deducir que existe una relación positiva moderada entre la gestión logística y el control interno.

c) Región crítica o de decisión

Considerando que el nivel de significancia, se decide rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna con un nivel de confianza del 95% donde podemos afirmar que Existe una relación significativa entre la gestión logística y el control interno en la Municipalidad Distrital de Tamburco,



Abancay, Apurímac, año 2024. De tal manera que el coeficiente de correlación Rho de Spearman es de 0,406 lo que nos indica la correlación entre la gestión logística y el control interno es moderado.

5.2.3 Hipótesis específica 1

a) Hipótesis estadística

H₀: El abastecimiento tiene una relación positiva moderada con el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.

H₁: El abastecimiento tiene una relación positiva moderada con el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.

Tabla 21

Resultados de correlación Rho de Spearman de abastecimiento y control interno

| | | | Abastecimiento | Control Interno |
|-----------------|-----------------|----------------------------|----------------|-----------------|
| Rho de Spearman | Abastecimiento | Coeficiente de correlación | 1,000 | ,397** |
| | | Sig. (bilateral) | . | ,001 |
| | | N | 70 | 70 |
| | Control Interno | Coeficiente de correlación | ,397** | 1,000 |
| | | Sig. (bilateral) | ,001 | . |
| | | N | 70 | 70 |

Nota. Elaboración propia según al procesamiento estadístico en Spss Versión 25.00.

b) Nivel de significancia

Con respecto al nivel de significancia, en la tabla, se observa que el p-valor=0.000 siendo menor a 0.05 (5%), a partir de ello, se entiende que existe una relación positiva moderada entre el abastecimiento y el control interno.



c) **Región crítica o decisión**

Tomando en cuenta el margen de error, se tomó por rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, deduciendo con un nivel de confianza del 95% que El abastecimiento tiene una relación positiva moderada con el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024. Con un resulta de correlacion Rho de spearman de 0,397 el cual nos indica que la relación es débil entre el abastecimiento y el control interno.

5.2.4 **Hipótesis específica 2**

a) **Hipótesis estadística**

Ho: La relación entre la adquisición y el control interno es positiva moderada en la Municipalidad Distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.

Hi: La relación entre la adquisición y el control interno es positiva moderada en la Municipalidad Distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.

Tabla 22

Resultados de correlacion Rho de spearman entre adquisiciones y control interno

| | | | Adquisición | Control Interno |
|-----------------|-----------------|-----------------------------|-------------|-----------------|
| Rho de Spearman | Adquisición | Coefficiente de correlación | 1,000 | ,610 |
| | | Sig. (bilateral) | . | ,008 |
| | | N | 70 | 70 |
| | Control Interno | Coefficiente de correlación | ,610 | 1,000 |
| | | Sig. (bilateral) | ,008 | . |
| | | N | 70 | 70 |

Nota. Elaboración propia según al procesamiento estadístico en Spss Versión 25.00.

b) **Nivel de significancia**

De acuerdo al nivel de significancia, en la tabla 22, se visualiza que el p-valor=0.008 siendo menor a 0.05 (5%), a partir de ello, se entiende que existe



una relación positiva moderada entre el proceso de adquisiciones y el control interno.

c) Región crítica o decisión

Una vez determinada el nivel de significancia, se decide a rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, para afirmar con un nivel de confianza del 95% que La relación entre la adquisición y el control interno es positiva moderada en la Municipalidad Distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024. A su vez se determinó el coeficiente de correlación rho de spearman de 0,610 lo que indica que existe una correlación positiva y considerable entre la adquisición y el control interno.

5.2.5 Hipótesis específica 3

a) Hipótesis estadística

Ho: La distribución no tiene una relación positiva moderada con el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.

Hi: La distribución tiene una relación positiva moderada con el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.

Tabla 23

Resultados de correlacion Rho de spearman entre la distribución y el control interno

| | | Distribución | Control Interno |
|-----------------|-----------------|----------------------------|-----------------|
| Rho de Spearman | Distribución | Coeficiente de correlación | 1,000 |
| | | Sig. (bilateral) | ,503* |
| | | N | 70 |
| | Control Interno | Coeficiente de correlación | ,503* |
| | | Sig. (bilateral) | ,011 |
| | | N | 70 |

Nota. Elaboración propia según al procesamiento estadístico en Spss Versión 25.00.



b) Nivel de significancia

De acuerdo al margen de error permitido se puede apreciar en la tabla 23, se denota que el p-valor es 0.011 menor a 0.05 (5%), a partir de ello, se entiende que si existe una correlación positiva moderada entre la distribución y el control interno.

c) Región crítica o decisión

Una vez determinado el margen de error, se decide rechazar la hipótesis nula y acepta la hipótesis de la investigación afirmando con un nivel de confianza del 95% donde categóricamente se afirma que La distribución tiene una relación positiva moderada con el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024. De acuerdo a los resultados obtenidos mediante el estadístico Rho de spearman con un valor de 0,503 el cual indica que la correlacion entre la distribución y el control interno en la entidad es positivo y moderado.

5.3 Discusiones

De acuerdo a los resultados obtenidos mediante las pruebas estadísticas, de un total de 87 encuestados que fueron consultados a los trabajadores de la municipalidad distrital de tamburco respecto a la Gestión logística y control interno, concernientes al objetivo principal de la investigación con un nivel de confianza del 95% donde podemos afirmar que Existe una relación positiva moderada entre la gestión logística y el control interno en la Municipalidad Distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024. De tal manera que el coeficiente de correlacion Rho de spearman es de 0,406 lo que nos indica la correlacion entre la gestión logística y el control interno es moderado. En este sentido la municipalidad de tamburco se debe enfocar en mejorar los procesos de la gestión logística desde la cadena de suministro hasta la administración de los inventarios y que los responsables de control interno en la entidad realicen el control permanente de los procesos para garantizar la correcta realización de las actividades.

Garay y Gutiérrez (2023) quien determinó que el ambiente de control se relaciona positivamente con la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Pativilca- 2022, con un coeficiente de correlacion de 0,391 y una significancia del 0,002 infringiendo que existe una relación positiva débil; de igual manera se evidencia que el 60.3% de encuestados perciben como optimo los ambientes de control, el 23.5% perciben que la gestión logística es óptima. Por ello es importante que la entidad fomente política de



control interno y realizar un diagnóstico situacional para poder evaluar las acciones de control y poder identificar las debilidades y poder realizar acciones correctivas y con ello poder producir un cierto grado de efectividad en la gestión logística de la municipalidad de Pativilca.

Dichos resultados se comparan con Ramírez Llatas (2021) en su tesis “El control interno y la gestión logística de la Dirección Sub regional de Salud Chota 2021” En cuanto a los resultados de la contrastación de hipótesis se obtuvo una relación con el sig. 0,001 siendo menor al 0.05 por lo que la relación es positiva moderada, y con el coeficiente de Rho de Spearman se obtuvo un valor de 0,796*** siendo esta una correlación positiva alta. En este estudio se establece que el control interno como herramienta clave para garantizar el correcto funcionamiento del proceso logístico, según el marco normativo de control interno las oficinas administrativas tienen la funcionalidad de velar por el correcto funcionamiento del proceso de contrataciones de los bienes y garantizar que el proceso logístico sea eficiente de manera transparente.

Por otra parte en los resultados encontrados por De la Cruz Hualparuca y Gomez (2021) en su tesis “El control interno y su carencia en los procesos logísticos del grupo YELEK S.R.L. Huancayo – 2019”, muestra los resultados mediante el estadístico de Chi cuadrada pudo determinar que el valor de significaría sig. 0.007 donde el 90% sostiene que a veces aplican los procedimientos relacionados con el control interno, mientras que el 10% de la muestra manifiestan que casi siempre aplican procedimientos relacionados con el control interno. De acuerdo a estos datos se puede inferir que el marco normativo exige el cumplimiento de los procedimientos logísticos para que se realice en los tiempos previstos haciendo uso adecuado de los recursos del estado. también Vicatoma (2022), en su investigación plantea como objetivo central determinar si el control interno influye en la gestión del área de logística en la Municipalidad Distrital de Tambillo, periodo 2016-2017. Donde se logró determinar con resultados obtenidos empleando el coeficiente de correlación de Pearson entre el control interno y la gestión del área de logística igual a 0.5 con un valor de significancia igual a 0.001, del mismo modo, se encontró una relación positiva moderada y directa entre el control interno y la adquisición de bienes y servicios obteniendo un coeficiente de 0-495 que el control interno se relaciona positiva moderada en la gestión del área de logística en la Municipalidad Distrital de Tambillo, periodo 2016-2017. Debido a que existe una relación. Donde se infiere que, si existe seguimiento continuo verificación y fiscalización de los procesos logísticos, las actividades programadas en cada área o dependencia de la entidad serán más efectivas y permitirán



que los trabajadores se orienten a realizar los procesos, de acuerdo a las normas vigentes de contrataciones.

Por su lado, Soto Salcedo (2021) plantea como prioridad Determinar la influencia del control interno en la gestión del área de logística de la Municipalidad provincial de Ambo – 2018, respecto a la relación del sistema de control interno y la gestión del área de logística la mayoría conocen sobre el sistema de Control interno, respecto a los objetivos del control interno con la gestión logística el 70% si conocen que existe relación positiva entre el control interno y la gestión en el área logística, respecto entre los componentes del control interno y logística existe modera relación, por lo que es necesario que tomen decisiones eficientes para que gestión sea eficiencia, eficacia y de calidad. Palabras clave: Control interno, logística, la gestion logistica es un proceso que implica la gestion de inventarios, transporte, almacen y distribucion y el sistema de control interno ayuda a supervisar y ooptimizar el uso de los recursos, reduciendo desperdicios, robos y errores, todas estas actividades la municipalidad de Ambo debe impulsar para generar una estabilidad en la ejecucion de sus proyectos.a estas afirmaciones Checcori Huamani (2016) contribuye con su tesis que tuvo como objetivo determinar de qué manera las Actividades de Control Gerencial se aplican en los Procesos Técnicos de Almacenamiento y Distribución en la Municipalidad Distrital de Layo. El análisis de los resultados nos muestra la aplicación parcial de actividades de control en los procesos técnicos de almacenamiento y distribución que los servidores de la unidad de Logística y Abastecimiento no realizan las conciliaciones de los movimientos y saldos de bienes, afectando a la confiabilidad de la información financiera

Alvarez y Gamboa (2022) en su tesis “Control de existencias y gestión logística en una empresa distribuidora de calzados, en Andahuaylas - Apurímac, 2021”. En cuanto a los resultados se determinó que entre las variables de control de existencias y gestión logística existe una relación altamente positiva moderada con el $Rho= 0,700$ y un sig. de 0.001. Finalmente concluye que, la elaboración de control de existencias que incluye la clasificación de inventarios, el registro de inventarios y el establecimiento de un método de control, permitirá mejorar la gestión logística, a través de una eficiente inventario y almacén, las compras y proveedores, así como distribución y transporte. Por ende, el abastecimiento de bienes se desarrolla de manera irregular o con bajos niveles de efectividad, por lo que el control interno es clave para concretizar las actividades programadas y el control interno debe dar cumplimiento a la normatividad basándose en los principios de transparencia y legalidad de las actividades en el sector público.



CAPÍTULO VI

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

6.1 Conclusiones

Primero: de acuerdo al objetivo general se logró determinar que Existe una relación positiva moderada entre la gestión logística y el control interno en la Municipalidad Distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024. Con un coeficiente de correlacion Rho de spearman es de 0,406 lo que nos indica la correlacion entre la gestión logística y el control interno es moderado. La municipalidad debe mejorar la gestión logística destacado el abastecimiento, adquisición y distribución de tal manera que el control interno también ayuden a mejorar estos procesos.

Segundo: concerniente al objetivo específico 1, se logró conocer que el abastecimiento tiene una relación positiva moderada con el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024. Con un resulta de correlacion Rho de spearman de 0,397 el cual nos indica que la relación es débil entre el abastecimiento y el control interno. Puesto que, si se optimizan los requerimientos, cotizaciones, se agiliza la disponibilidad de los bienes se garantiza el proceso de abastecimiento a ello, se acompañan con el control interno y verificar el correcto desempeño de las actividades.

Tercero: con respeto al objetivo específico 2, se pudo observar que La relación entre la adquisición y el control interno es positiva moderada en la Municipalidad Distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024. A su vez se determinó el coeficiente de correlación rho de spearman de 0,610 lo que indica que existe una correlación positiva y considerable entre la adquisición y el control interno. Existe la necesidad de mejorar los sistemas de control interno para velar por la legalidad de las adquisiciones al momento de evaluar el cuadro de comparativo, el plan anual de contrataciones, el registro y la gestión de los contratos.

Cuarto: respecto al objetivo específico 4, donde se pudo conocer que la distribución tiene una relación positiva moderada con el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024. De acuerdo a los resultados obtenidos



mediante el estadístico Rho de Spearman con un valor de 0,503 el cual indica que la correlación entre la distribución y el control interno en la entidad es positivo y moderado. Por ello los procesos de distribución se deben mejorar a través de estrategias que permitan que los bienes y servicios lleguen a su destino de manera eficaz para ello el control interno debe dar cumplimiento haciendo prevalecer la norma.

6.2 Recomendaciones

Primero: se recomienda a los trabajadores de la Municipalidad por intermedio del área de logística mejorar y optimizar el proceso logístico de bienes y servicios a través de políticas y reglamentos internos que permitan ser más efectivos y al área de control a fiscalizar y garantizar la correcta ejecución de los procesos optimizando recurso.

Segundo: se sugiere a los responsables de la oficina de abastecimientos de la municipalidad distrital de tamburco velar por los procedimientos en cuanto abastecimiento y al área de control dar cumplimiento en los tiempos establecidos los procesos de abastecimiento velando por la transparencia y correcta selección de los proveedores.

Tercero: se recomienda a las autoridades de la municipalidad distrital de tamburco a implementar directivas y procedimientos que permitan reducir los tiempos de adquisición de los bienes y que el área de control interno oriente de mejor manera a cumplir las metas y prioridades de la entidad.

Cuarto: se recomienda al área de control interno de la municipalidad distrital de tamburco velar y dar cumplimiento a los procesos logísticos y realizar capacitaciones en cuanto a ética e integridad en la gestión pública para que los trabajadores conozcan sobre los malos actos administrativos que se manejan dentro de la entidad.



REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Agencia Senado, L. S. (21 de Diciembre de 2020). Brasil analiza como fortalecer el control interno para evitar el despilfarro. *Banco Mundial*. Obtenido de <https://www.bancomundial.org/es/news/feature/2020/12/21/brasil-analiza-como-fortalecer-control-interno-evitar-despilfarro>
- Alvarez Soto, V. M., & Gamboa Gutierrez, E. (2022). *Control de existencias y gestión logística en una empresa distribuidora de calzados, en Andahuaylas - Apurimac, 2021*. Lima: Universidad Cesar Vallejo.
- Anaya Tejero, J. J. (2015). *Logística Integral: La gestión operativa de la empresa* (Quinta ed.). Madrid: ESIC.
- Arias, F. (2018). *El proyecto de investigación introducción a la metodología científica* (Vol. quinta edición). Caracas: Editorial Episteme. Obtenido de ISBN 980-07-8529-9
- Arias, F. (2019). *El proyecto de investigación*. Caracas: Editorial Episteme.
- Badillo Guerrero, L. F. (2017). *Normas de Control Interno de la Contraloría General del estado*. Quito, Ecuador: LEXIS.
- Bazalar, F., & Samaniego, G. (2012). *Gestión de logística*. Instituto de Desarrollo de Recursos Huamano - IDREH. Obtenido de <http://bvs.minsa.gob.pe/local/MINSA/2954.pdf>
- Behar, D. (2018). *Metodología de la investigación*. España: Shalmon.
- Bernal, C. (2010). *Metodología de la Investigación*. Mexico: Arias. Obtenido de <https://abacoenred.com/wp-content/uploads/2019/02/El-proyecto-de-investigaci%C3%B3n-F.G.-Arias-2012-pdf.pdf>
- Castañeda, J. (2018). *Gestión, administración de riesgos y modelos de control interno*. Bogotá, Colombia: Fundación Universitaria del área Andina.
- Checcori Huamani, J. M. (2016). *ACTIVIDADES DE CONTROL GERENCIAL EN LOS PROCESOS TÉCNICOS DE ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAYO EN EL PERÍODO 2015*. Cusco: UAC. Obtenido de [chrome-extension://efaidnbmnnnibpajpcglclefindmkaj/https://repositorio.uandina.edu.pe/back-end/api/core/bitstreams/fe26d36c-f49f-47a4-a43e-b919e8adbaeb/content](https://repositorio.uandina.edu.pe/back-end/api/core/bitstreams/fe26d36c-f49f-47a4-a43e-b919e8adbaeb/content)



- Contraloría General de la República. (2019). *Marco conceptual del control interno*. Lima, Perú : Cooperación Alemana - Agencia de la GIZ en el Perú. Obtenido de <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/1305474/Marco%20conceptual.pdf>
- Custodio Mendoza, J. G. (2021). *Sistema de Control Interno para mejorar la gestión Logística en el Supermercado el Super S.A.C. Sucursal Lambayeque, 2020*. Pimentel: Universidad Señor de Sipan.
- De la Cruz Hualparuca, M. Y., & Gomez Avila , R. M. (2021). *El control interno y su carencia en los procesos logísticos del grupo YELEK S.R.L. Huancayo - 2019*. Huancayo: Universidad Continental.
- Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento. (16 de Setiembre de 2018). Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento. *El Peruano*. Obtenido de https://busquedas.elperuano.pe/download/full/AKkmBAg0qD_Bt7hZGoc3kh
- Echeverría Santamaria, C. (2020). *La gestión logística y las adquisiciones de bienes y servicios a ocho (8) UIT en la EPS SEDAM Huancayo año 2020*. Huancayo: Universidad Continental. Obtenido de https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/9128/4/IV_FCE_310_TI_%20Echevarria_Taipe_2020.pdf
- Espinoza Polo, D. H. (2017). *Influencia de la eficiencia de la Sub Gerencia de Logística en la gestión de la Municipalidad Provincial de Sánchez Carrión* . Trujillo: Universidad Nacional de Trujillo .
- Garay, G., & Gutierrez, W. (2023). *El control interno y gestión logística en la Municipalidad Distrital de Pativilca - 2022*. Lima: Universidad Nacional de Barranca. Obtenido de https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Record/UNAB_91001f40e79e210126f1f6fc4453c6a1
- García Regalado, J. O., & Bermeo Pacheco, J. A. (2018). *Logística empresarial*. Machala, Ecuador: Editorial UTMACH. Obtenido de <http://repositorio.utmachala.edu.ec/bitstream/48000/12493/1/LogisticaEmpresarial.pdf>
- Gómez Aparicio, J. M. (2013). *Gestión logística y comercial*. España: Mc Graw Hill.
- Guevara Aranciaga, E. R. (Marzo de 2014). Redes sociales y rendimiento académico de los estudiantes de la especialidad de psicología de la Universidad Femenina. *Investigación*



Multidisciplinaria, II. Obtenido de file:///C:/Users/%C2%B4pc/Downloads/55-Otro-232-1-10-20200828.pdf

Hernandez Sampieri, R., & Mendoza Torres, C. P. (2018). *Metodología de la Investigación: Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta.* Mexico: Mc Graw Hill.

Leiva, D., & Soto, H. (2015). *Propuestas de políticas para los Gobiernos Regionales 2015 - 2018.* Lima: Consorcio de Investigación Económica y Social - CIES.

Meléndez Torres, J. B. (2016). *Control Interno* (Primera ed.). Tumbes: Universidad Católica los Ángeles de Chibota. Obtenido de <http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13032/6397/LIBRO%20DE%20CONTROL%20INTERNO%20CON%20LOGO%20UTEX%20Y%20CODIGO%20DE%20BARRA%20-%20TERMINADO%20FINAL%202016%20SETIEMBRE.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Meléndez Torres, J. B. (2019). *Control Interno* (Primera ed.). Tumbes: Universidad Católica los Ángeles de Chibota. Obtenido de <http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13032/6397/LIBRO%20DE%20CONTROL%20INTERNO%20CON%20LOGO%20UTEX%20Y%20CODIGO%20DE%20BARRA%20-%20TERMINADO%20FINAL%202016%20SETIEMBRE.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Monterroso, E. (2000). *El proceso logístico y la Gestión de la Cadena de Abastecimiento.* Obtenido de <file:///F:/TESIS%20VARIOS/KORINA/2.%20Libro%20logistica%202000.pdf>

Ñaupas Paitan, H., Valdivia Dueñas, M. R., Palacios Vilela, J. J., & Romero Delgado, H. E. (2018). *Metodología de la investigación: Cuantitativa, cualitativa y Redacción de la Tesis* (Quinta ed.). Bogota.

Paradi, L. F. (2017). *Gestión administrativa y la gestión logística del hospital de Chancay, año 2016.* Chancay: UCV. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/8874/Parodi_ZLF.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Ramírez Llatas, R. (2021). *El control interno y la gestión logística de la Dirección Sub regional de Salud Chota 2021.* Chota: Universidad Nacional Autónoma de Chota.



Real Academia Española . (2006). Diccionario esencial de la lengua española . RAE. Obtenido de <https://www.rae.es/desen/control>

Ruiz Bolivar, C. (2002). *Instrumentos de Investigacion Educativa*. Venezuela: Fedupel.

Soto Salcedo, Y. (2021). *Control interno y la gestion logistica del area de logistica en la municipalidad provincial de Ambo- 2018*. Chimbote: UCAC. Obtenido de chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13032/23863/CONTROL_INTERNO_LOGISTICA_SOTO_ALCEDO_YESSENIA_ALEJANDRINA.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Vargas, A. (2017). *Investigación de Mercados* (Primera ed.). Bogotá: Fundación Universitaria del Área Andina AREANDINA. Obtenido de <https://core.ac.uk/download/pdf/326425903.pdf>

Vicatoma, M. (2022). *El control interno y la gestion del area de logistica en la municipalidad distrital de tambillo, periodo 2019,2017*. Ayacucho: UNSCH. Obtenido de chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/<https://repositorio.unsch.edu.pe/server/api/core/bitstreams/a4a2a9f1-1e8e-4dc8-bd91-51f5623c7c1c/content>



ANEXOS



Anexo A: Matriz de Consistencia

Tabla 24

Gestión logística y control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2023

| PROBLEMAS | OBJETIVOS | HIPÓTESIS | VARIABLES | DIMENSIONES | INDICADORES | METODOLOGÍA |
|---|---|--|--|---|---|--|
| <p>PG: ¿Cómo se relaciona la gestión logística y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024?</p> <p>PE1: ¿Cómo se relaciona el abastecimiento y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024?</p> <p>PE2: ¿Cómo se relaciona la adquisición y el control interno en la municipalidad distrital</p> | <p>OG: Conocer la relación entre la gestión logística y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.</p> <p>OE1: Determinar la relación entre abastecimiento y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.</p> | <p>HG: Existe una relación positiva moderada entre la gestión logística y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.</p> <p>HE1: El abastecimiento tiene una relación positiva moderada con el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay,</p> | <p>V.1. Gestión logística</p> | <p>D1: Abastecimiento</p> <hr/> <p>D2: Adquisición</p> <hr/> <p>D3: Distribución</p> | <p>- Requerimiento de mercado</p> <p>- Estudio de valor referencial y valor estimado</p> <p>- Disponibilidad de bienes y servicios</p> <hr/> <p>- Cuadro de necesidades</p> <p>- Plan anual de contrataciones</p> <p>- Registro de contratos</p> <hr/> <p>- Control de inventarios</p> <p>- Capacidad de distribución</p> <p>- Requerimientos atendidos</p> | <p>- Tipo de Investigación Básico o pura</p> <p>- Nivel de Investigación Descriptivo correlacional</p> <p>- Diseño de investigación No experimental de corte transversal</p> <p>- Método Hipotético deductivo</p> <p>- Población 70 servidores públicos de la municipalidad distrital de Tamburco</p> <p>- Muestra Se considera una muestra censal del 100%</p> <p>- Muestreo</p> |

de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024?

OE2:

Establecer la relación entre adquisición y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.

Apurímac, año 2024.

HE2: La relación entre la adquisición y el control interno es positiva moderada en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.

PE3: ¿Cómo se relaciona la distribución y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024?

OE3:

Determinar la relación entre distribución y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.

HE3: La distribución tiene una relación positiva moderada con el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2024.

V.2.
Control interno

| | |
|-----------------------------------|--|
| | - Mantenimiento |
| D1: Ambiente de control | - Integridad y valores éticos - Estructura organizacional - Competencia profesional - Responsabilidad |
| D2: Evaluación del riesgo | - Identificación de riesgo - Valoración de riesgo - Respuesta al riesgo - Administración de riesgo |
| D3: Actividades de control | - Segregación de funciones - Evaluación de desempeño - Verificaciones - Rendición de cuentas |

Probabilístico
- **Técnicas de Recolección de Datos**
Encuesta
- **Instrumento**
Cuestionario

Anexo B: Instrumento formulado

I. DATOS GENERALES

Edad:

Genero:

Masculino () Femenino ()

Cargo

a) Jefe () b) Responsable de área () c) Asistente () d) Otros ()

| Muy en Desacuerdo | En Desacuerdo | Indiferente | De Acuerdo | Muy de Acuerdo |
|-------------------|---------------|-------------|------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

| ITEMS | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| VARIABLE N° 1: GESTIÓN LOGÍSTICA | | | | | | |
| Dimensión: ABASTECIMIENTO | | | | | | |
| 01 | Los requerimientos de bienes, se enmarcan dentro de las necesidades y prioridades de la institución | | | | | |
| 02 | La municipalidad de tamburco realiza los Estudio de mercado para conocer los valores referenciales de los bienes y servicios | | | | | |
| 03 | Los responsables de logística toman en cuenta el Valor referencial y valor estimado de los bienes y servicios para su adquisición | | | | | |
| 04 | Considera que la institución cuenta con Disponibilidad de bienes y servicios y amplia cartera de proveedores para abastecerse de los bienes y servicios | | | | | |
| Dimensión: ADQUISICION | | | | | | |
| 06 | El área de logística realiza los requerimientos en base al Cuadro de necesidades que cuenta cada área usuaria | | | | | |
| 07 | La municipalidad realiza sus adquisiciones de acuerdo al Plan anual de contrataciones, respetando las disposiciones y los procesos | | | | | |
| 08 | La entidad Registra los procesos de licitación e el sistema de la OSCE, para garantizar la transparencia y legalidad de los procesos | | | | | |
| 09 | La entidad realiza la Gestión de contratos en base a los términos de referencia y las especificaciones técnicas solicitadas | | | | | |
| Dimensión: DISTRIBUCION | | | | | | |
| 10 | La institución cuenta con un sistema de Control de inventarios, para mantener en perfectas condiciones los bienes | | | | | |



| | | | | | | |
|----|---|--------------------------|----------------------|--------------------|-------------------|-----------------------|
| 11 | La Capacidad de distribución garantiza la disposición final de los bienes sin desperfectos a la hora de entrega | | | | | |
| 12 | El área usuaria está satisfecha con los Requerimientos atendidos que ha solicitado en su momento | | | | | |
| 13 | Considera que la municipalidad realiza el Mantenimiento de los diferentes bienes de acuerdo a su naturaleza. | | | | | |
| | | Muy en Desacuerdo | En Desacuerdo | Indiferente | De Acuerdo | Muy de Acuerdo |

1

2

3

4

5

| ITEMS | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|--|---|---|---|---|---|
| VARIABLE N° 2: CONTROL INTERNO | | | | | | |
| Dimensión: AMBIENTES DE CONTROL | | | | | | |
| 14 | La entidad fomenta la integridad y valores éticos durante el desarrollo de las actividades laborales | | | | | |
| 16 | Considera que la estructura organizacional de la municipalidad de tamburco es adecuado | | | | | |
| 17 | La Municipalidad fomenta la competencia profesional en base a las áreas funcionales existentes | | | | | |
| 18 | La entidad promueve la responsabilidad en sus colaboradores para un mejor desempeño | | | | | |
| dimensión: EVALUACIÓN DE RIESGO | | | | | | |
| 19 | La entidad identifica los riesgos de las diferentes áreas para tratar de evitar los problemas posteriores | | | | | |
| 20 | Consideras que la municipalidad cuenta con personal que identifique y valore los riesgos de las actividades en la entidad. | | | | | |
| 21 | Cree que la entidad brinda respuesta al riesgo identificado de manera urgente, analizando sus ventajas y desventajas. | | | | | |
| 22 | La entidad administra el riesgo de manera eficiente para evitar posibles problemas futuros | | | | | |
| dimensión: ACTIVIDADES DE CONTROL | | | | | | |
| 25 | La entidad realiza la segregación de funciones para garantizar la optimización de los procesos administrativos | | | | | |
| 26 | La municipalidad a través del área de recursos humanos realiza de manera permanente la evaluación de desempeño del personal. | | | | | |
| 27 | Los jefes o directivos de la municipalidad realizan las verificaciones del cumplimiento de sus funciones | | | | | |
| 28 | Las áreas usuarias realizan la rendición de cuentas del presupuesto asignado a su responsabilidad | | | | | |

¡Gracias por su colaboración!



VALIDACIONES

FICHA DE VALIDACIÓN

FICHA DE VALIDACIÓN

Datos del Experto: Dr. Luis Porras Durand
Docente de la facultad de Administración

Título de la Investigación: "Gestión logística y control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2023"

Objetivo: Conocer la relación entre la gestión logística y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2023

Unidad de análisis: Trabajadores de la Municipalidad Distrital de Tamburco

Investigador: Bach. Corina Huanca Quispe

Instrumento: CUESTIONARIO

| N° | EVIDENCIAS | INDICADORES | VALORACIÓN | | | | |
|-------|---|--------------|------------|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 01 | Operacionalización de la variable | Metodología | | | | X | |
| 02 | Pertinencia de reactivos | Coherencia | | | | X | |
| 03 | Cantidad de reactivos para medir variable | Suficiencia | | | | X | |
| 04 | Basados en aspectos teóricos de la variable | Consistencia | | | | X | |
| 05 | Expresado en hechos perceptibles | Objetividad | | | | | X |
| 06 | Adecuado para los sujetos de estudio | Oportunidad | | | | X | |
| 07 | Formulado con lenguaje apropiado | Claridad | | | | | X |
| 08 | Acorde al avance de la ciencia y tecnología | Actualidad | | | | X | |
| 09 | Muestra una organización lógica | Organización | | | | | X |
| 10 | Calidad de instrucciones | Calidad | | | | | X |
| TOTAL | | | a | b | c | d | e |

COEFICIENTE DE VALIDACIÓN: $C = (a+b+c+d+e) / 50 = 24 + 20 / 50 = 88\%$

NOTA: El instrumento se considera válido cuando el promedio del Coeficiente (C) otorgado por los tres expertos es $\geq 70\%$

Se valida (X)

No se valida ()

Abancay, 23 De November 2023

Firma del experto



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
 ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN
 Dr. Luis Porras Durand
 DOCENTE



FICHA DE VALIDACIÓN

Datos del Experto: Mg. Brayon Oliver Mamuni Huilca
Docente de la Facultad de Administración

Título de la Investigación: "Gestión logística y control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2023"

Objetivo: Conocer la relación entre la gestión logística y el control interno en la municipalidad distrital de Tamburco, Abancay, Apurímac, año 2023

Unidad de análisis: Trabajadores de la Municipalidad Distrital de Tamburco

Investigador: Bach. Corina Huanca Quispe

Instrumento: CUESTIONARIO

| N° | EVIDENCIAS | INDICADORES | VALORACIÓN | | | | |
|-------|---|--------------|------------|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 01 | Operacionalización de la variable | Metodología | | | | | X |
| 02 | Pertinencia de reactivos | Coherencia | | | | X | |
| 03 | Cantidad de reactivos para medir variable | Suficiencia | | | | X | |
| 04 | Basados en aspectos teóricos de la variable | Consistencia | | | | X | |
| 05 | Expresado en hechos perceptibles | Objetividad | | | X | | |
| 06 | Adecuado para los sujetos de estudio | Oportunidad | | | | X | |
| 07 | Formulado con lenguaje apropiado | Claridad | | | X | | |
| 08 | Acorde al avance de la ciencia y tecnología | Actualidad | | | X | | |
| 09 | Muestra una organización lógica | Organización | | | | | X |
| 10 | Calidad de instrucciones | Calidad | | | | | X |
| TOTAL | | | a | b | c | d | e |

COEFICIENTE DE VALIDACIÓN: $C = (a+b+c+d+e) / 50 = 9 + 16 + 15 = 40 / 50 = 80\%$

NOTA: El instrumento se considera válido cuando el promedio del Coeficiente (C) otorgado por los tres expertos es $\geq 70\%$

Se valida (X)

No se valida ()

Abancay, 17 De diciembre 2023

Firma del experto

ENCUESTADA LLENADA



Anexo A: Matriz de Consistencia

BASEEE DE DATOS 111 - Excel (Error de activación de productos) Alberto Huihua Chipana AH

Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Programador Ayuda ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Complementos

AT53

| | GESTION LOGISTICA | | | | | | | | | | | | CONTROL INTERNO | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-------------------|------|--------|-------|----------------|----|----|----|-------------|----|----|----|-----------------|-----|-----|-----|----------------------|-----|-----|-----|----------------------|-----|-----|-----|------------------------|-----|-----|-----|----|----|---|
| | DATOS GENERALES | | | | ABASTECIMIENTO | | | | ADQUISICION | | | | DISTRIBUCION | | | | AMBIENTES DE CONTROL | | | | EVALUACION DE RIESGO | | | | ACTIVIDADES DE CONTROL | | | | | | |
| 3 | N° | EDAD | GÉNERO | CARGO | P1 | P2 | P3 | P4 | P5 | P6 | P7 | P8 | P9 | P10 | P11 | P12 | P13 | P14 | P15 | P16 | P17 | P18 | P19 | P20 | P21 | P22 | P23 | P24 | V1 | V2 | |
| 4 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 2 | 36 | 3 |
| 5 | 2 | 4 | 2 | 2 | 1 | 3 | 3 | 2 | 4 | 3 | 2 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 40 | 3 |
| 6 | 3 | 2 | 1 | 3 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 53 | 4 | |
| 7 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 4 | 1 | 3 | 1 | 3 | 1 | 4 | 4 | 2 | 1 | 4 | 1 | 4 | 1 | 2 | 3 | 2 | 1 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 30 | 3 | |
| 8 | 5 | 2 | 1 | 4 | 4 | 2 | 5 | 2 | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 2 | 3 | 1 | 3 | 2 | 2 | 1 | 4 | 4 | 36 | 3 | |
| 9 | 6 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 1 | 3 | 3 | 2 | 3 | 1 | 3 | 1 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 28 | 3 | |
| 10 | 7 | 1 | 1 | 3 | 4 | 1 | 5 | 1 | 4 | 1 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 30 | 4 |
| 11 | 8 | 4 | 1 | 1 | 5 | 5 | 2 | 5 | 5 | 5 | 5 | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 36 | 1 |
| 12 | 9 | 2 | 2 | 2 | 1 | 4 | 1 | 3 | 4 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 3 | 1 | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 24 | 1 |
| 13 | 10 | 2 | 1 | 3 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 3 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 20 | 2 | |
| 14 | 11 | 1 | 1 | 4 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 4 | 2 | 1 | 2 | 2 | 3 | 1 | 2 | 2 | 21 | 3 | |
| 15 | 12 | 1 | 2 | 3 | 1 | 1 | 5 | 5 | 1 | 3 | 3 | 1 | 4 | 3 | 1 | 3 | 5 | 3 | 4 | 3 | 1 | 3 | 1 | 3 | 2 | 1 | 3 | 1 | 31 | 3 | |
| 16 | 13 | 1 | 2 | 2 | 4 | 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 5 | 2 | 4 | 2 | 1 | 2 | 31 | 3 | |
| 17 | 14 | 2 | 2 | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 2 | 1 | 3 | 1 | 17 | 3 | |
| 18 | 15 | 3 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 2 | 1 | 15 | 1 | |
| 19 | 16 | 1 | 2 | 2 | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 5 | 4 | 4 | 2 | 5 | 2 | 4 | 5 | 4 | 2 | 1 | 41 | 4 | |
| 20 | 17 | 3 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 1 | 3 | 3 | 3 | 1 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 2 | 4 | 4 | 38 | 4 | |
| 21 | 18 | 3 | 2 | 2 | 1 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 2 | 1 | 21 | 3 |
| 22 | 19 | 2 | 1 | 3 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 1 | 5 | 1 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 4 | 47 | 3 | |
| 23 | 20 | 4 | 1 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 4 | 1 | 4 | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 24 | 1 | |
| 24 | 21 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 2 | 3 | 1 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 39 | 4 | |
| 25 | 22 | 2 | 1 | 3 | 4 | 5 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 5 | 1 | 4 | 43 | 3 | |
| 52 | 49 | 2 | 2 | 2 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 2 | 4 | 4 | 3 | 28 | 3 | |
| 53 | 50 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 1 | 3 | 3 | 3 | 1 | 2 | 4 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | 2 | 4 | 40 | 3 | |
| 54 | 51 | 1 | 1 | 2 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 4 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 4 | 4 | 3 | 44 | 3 | |
| 55 | 52 | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 5 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 1 | 1 | 2 | 5 | 2 | 38 | 3 | |
| 56 | 53 | 1 | 1 | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 5 | 3 | 3 | 3 | 2 | 5 | 4 | 2 | 54 | 4 | | |
| 57 | 54 | 3 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 4 | 3 | 3 | 2 | 4 | 4 | 1 | 1 | 2 | 33 | 2 | |
| 58 | 55 | 2 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 1 | 3 | 3 | 3 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 22 | 2 | |
| 59 | 56 | 3 | 1 | 4 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 3 | 2 | 4 | 2 | 22 | 2 | |
| 60 | 57 | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 1 | 3 | 3 | 3 | 1 | 2 | 4 | 3 | 1 | 3 | 1 | 3 | 2 | 1 | 2 | 4 | 39 | 2 | |
| 61 | 58 | 2 | 1 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 5 | 2 | 2 | 3 | 3 | 5 | 2 | 4 | 2 | 5 | 2 | 38 | 3 | |
| 62 | 59 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 23 | 2 | |
| 63 | 60 | 1 | 1 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 3 | 3 | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 2 | 1 | 25 | 1 | |
| 64 | 61 | 4 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 2 | 33 | 3 | |
| 65 | 62 | 2 | 2 | 4 | 4 | 2 | 4 | 1 | 4 | 4 | 3 | 1 | 1 | 3 | 3 | 3 | 1 | 2 | 4 | 2 | 4 | 4 | 1 | 3 | 4 | 1 | 3 | 4 | 33 | 3 | |
| 66 | 63 | 4 | 1 | 2 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 4 | 4 | 3 | 30 | 3 | |
| 67 | 64 | 1 | 2 | 3 | 1 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 4 | 4 | 3 | 1 | 1 | 2 | 1 | 4 | 2 | 4 | 4 | 1 | 34 | 2 | |
| 68 | 65 | 3 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 5 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 5 | 2 | 5 | 2 | 24 | 3 | |
| 69 | 66 | 1 | 2 | 2 | 4 | 2 | 4 | 1 | 5 | 4 | 3 | 1 | 5 | 1 | 1 | 5 | 5 | 1 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 1 | 1 | 4 | 36 | 3 | |
| 70 | 67 | 2 | 1 | 3 | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | 1 | 5 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 1 | 4 | 1 | 1 | 5 | 1 | 4 | 1 | 1 | 4 | 4 | 1 | 34 | 2 | |
| 71 | 68 | 3 | 1 | 4 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 4 | 1 | 4 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 5 | 4 | 4 | 3 | 26 | 3 | |
| 72 | 69 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 1 | 3 | 1 | 2 | 2 | 5 | 2 | 2 | 4 | 4 | 3 | 2 | 36 | 3 | |
| 73 | 70 | 3 | 1 | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 25 | 2 | |

Respuestas de formulario 1

15°C Parc. nublado 20:54 31/08/2024



BASEEE DE DATOS 111 - Excel (Error de activación de productos) Alberto Huihua Chipana AH

Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Programador Ayuda ¿Qué desea hacer?

AT53

| | AB | AC | AD | AE | AF | AG | AH | AI | AJ | AK | AL | AM | AN | AO | AP | AQ | AR | AS | AT | AU | AV | AW | AX | AY | AZ | BA | | | |
|----|-------|-----------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--------|----|----|----|----|----|-------------|----|----------|--------------|------------|------|------|------|------|--|--|--|
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | NTROL | SUMATORIA | | | | | | | | | | VAREMO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | P24 | V1 | V2 | D1 | D2 | D3 | D4 | D5 | D6 | V1 | V2 | D1 | D2 | D3 | D4 | D5 | D6 | | V1 | V2 | D1 | D2 | D3 | D4 | D5 | D6 | | | |
| 4 | 2 | 36 | 38 | 13 | 11 | 12 | 13 | 13 | 12 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | VALR AMXIMO | 60 | 60 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | | | |
| 5 | 4 | 40 | 51 | 12 | 13 | 15 | 17 | 17 | 17 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | VALR MINIMO | 12 | 12 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | |
| 6 | 4 | 53 | 47 | 18 | 18 | 17 | 14 | 16 | 17 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | RANGO | 48 | 48 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | | | |
| 7 | 3 | 30 | 27 | 10 | 9 | 11 | 8 | 9 | 10 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | AMPLITU | 16 | 16 | 5.33 | 5.33 | 5.33 | 5.33 | 5.33 | 5.33 | | | |
| 8 | 4 | 36 | 33 | 13 | 12 | 11 | 13 | 9 | 11 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| 9 | 3 | 28 | 28 | 8 | 11 | 9 | 9 | 9 | 10 | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | | | 1 | 2 | 3 | | | | | | | |
| 10 | 2 | 30 | 18 | 11 | 10 | 9 | 7 | 6 | 5 | 2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 1 | 36 | 17 | 17 | 14 | 5 | 6 | 5 | 6 | 2 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | | V1 | (12-27) | (28-43) | (44-60) | | | | | | | |
| 12 | 2 | 24 | 19 | 9 | 8 | 7 | 7 | 7 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | V2 | (12-27) | (28-43) | (44-60) | | | | | | | |
| 13 | 1 | 20 | 22 | 6 | 7 | 7 | 7 | 9 | 6 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | D1 | (4-9.32) | (9.33-14.65) | (14.66-20) | | | | | | | |
| 14 | 2 | 21 | 24 | 7 | 6 | 8 | 9 | 7 | 8 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | D2 | (4-9.32) | (9.33-14.65) | (14.66-20) | | | | | | | |
| 15 | 1 | 31 | 30 | 12 | 8 | 11 | 15 | 8 | 7 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 3 | 1 | 1 | | D3 | (4-9.32) | (9.33-14.65) | (14.66-20) | | | | | | | |
| 16 | 2 | 31 | 30 | 13 | 10 | 8 | 8 | 13 | 9 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | | D4 | (4-9.32) | (9.33-14.65) | (14.66-20) | | | | | | | |
| 17 | 1 | 17 | 21 | 5 | 6 | 6 | 6 | 6 | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | D5 | (4-9.32) | (9.33-14.65) | (14.66-20) | | | | | | | |
| 18 | 1 | 15 | 17 | 4 | 6 | 5 | 5 | 7 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | D6 | (4-9.32) | (9.33-14.65) | (14.66-20) | | | | | | | |
| 19 | 1 | 41 | 42 | 18 | 15 | 8 | 17 | 13 | 12 | 2 | 2 | 3 | 3 | 1 | 3 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 4 | 38 | 41 | 16 | 12 | 10 | 14 | 16 | 11 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 1 | 21 | 29 | 8 | 6 | 7 | 5 | 16 | 8 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | | | | | | | | | | | | |
| 22 | 4 | 47 | 54 | 18 | 15 | 14 | 18 | 18 | 18 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | | | | | | | | | | | | |
| 23 | 1 | 24 | 18 | 4 | 7 | 13 | 7 | 4 | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | |
| 24 | 2 | 39 | 40 | 16 | 13 | 10 | 14 | 12 | 14 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| 25 | 4 | 43 | 31 | 14 | 11 | 18 | 13 | 6 | 12 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 1 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| 26 | 3 | 17 | 23 | 6 | 7 | 4 | 8 | 6 | 9 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | |
| 27 | 4 | 46 | 43 | 16 | 16 | 14 | 13 | 16 | 14 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| 28 | 4 | 41 | 32 | 16 | 14 | 11 | 8 | 13 | 11 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| 29 | 5 | 38 | 46 | 16 | 12 | 10 | 17 | 12 | 17 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | | | | | | | | | | | | |
| 30 | 1 | 27 | 21 | 4 | 9 | 14 | 7 | 6 | 8 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | |
| 31 | 3 | 29 | 29 | 6 | 10 | 13 | 11 | 6 | 12 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | | | | | | | | | | | | |

Respuestas de formulario 1

Listo Accesibilidad: es necesario investigar

Alerta méteo 20:56 31/08/2024

*Sin titulo1.sav [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

| | Nombre | Tipo | Anchura | Decimales | Etiqueta | Valores | Perdidos | Columnas | Alineación | Medida | Rol |
|----|--------|----------|---------|-----------|--------------------|-----------------|----------|----------|------------|---------|---------|
| 1 | Edad | Numérico | 8 | 2 | Edad de los tra... | {1,00, 20 a ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 2 | Genero | Numérico | 8 | 2 | genero de los e... | {1,00, Masc... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 3 | Cargo | Numérico | 8 | 2 | cargo que dese... | {1,00, Jefe... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 4 | P1 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 5 | P2 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 6 | P3 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 7 | P4 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 8 | P5 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 9 | P6 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 10 | P7 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 11 | P8 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 12 | P9 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 13 | P10 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 14 | P11 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 15 | P12 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 16 | P13 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 17 | P14 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 18 | P15 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 19 | P16 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 20 | P17 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 21 | P18 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 22 | P19 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 23 | P20 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 24 | P21 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |
| 25 | P22 | Numérico | 8 | 2 | | {1,00, Muy ... | Ninguno | 4 | Derecha | Nominal | Entrada |

Vista de datos **Vista de variables**

IBM SPSS Statistics Processor está listo | Unicode ON | 21:00 | 31/08/2024

FOTOS

